



Администрация Добрянского городского округа
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И КАЗНАЧЕЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(УФиК)

ПРИКАЗ

г. Добрянка

15.12.2022

№ 76

**Об утверждении порядка
завершения операций по
исполнению бюджета Добрянского
городского округа в 2022 году**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 статьи 23 Положения о бюджетном процессе в Добрянском городском округе, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа от 25 февраля 2020 года № 146 и в целях организации работы по завершению операций исполнения бюджета Добрянского городского округа за **2022** год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Добрянского городского округа в 2022 году.

2. Сектору казначейского исполнения бюджета, сектору бюджетной отчетности, отделу бюджетной политики и анализа расходов, отделу планирования и прогнозирования доходов организовать работу по завершению операций по исполнению бюджета в 2022 году в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Заместителю начальника управления, главному бухгалтеру Колесниковой Т.М., направить настоящий приказ для учета в работе главным распорядителям, получателям бюджетных средств, главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита бюджета, главным администраторам (администраторам) доходов бюджета.

4. Признать утратившим силу приказ Управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа от 12 ноября 2021 года № 70 «Об утверждении порядка завершения операций по исполнению бюджета Добрянского городского округа в 2021 году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Г.А. Онучина



ПОРЯДОК
завершения операций по исполнению бюджета Добрянского городского
округа в 2022 году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила завершения операций по исполнению бюджета Добрянского городского округа и завершения кассового обслуживания в 2022 году.

2. Документы на изменение лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований завершеного финансового года после **1 января 2023 года** Управлением финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа (далее - УФиК) **не принимаются**, за исключением изменений, производимых в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Пермского края по формированию годовой отчетности и применению бюджетной классификации в части межбюджетных трансфертов.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают своё действие **31 декабря 2022 года**.

3. Исполнение бюджета Добрянского городского округа в части кассовых операций по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета завершается в последний рабочий день текущего финансового года **30 декабря 2022 года**.

4. Для завершения операций по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Добрянского городского округа устанавливаются следующие сроки:

4.1. Прием заявок на оплату расходов и заявок на выплату средств БУ/АУ, а также документов подтверждающих принятие денежных обязательств, не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года:

- от получателей бюджетных средств на оплату расходов с лицевых счетов, открытых в УФиК (КВФО 1,3) по **26 декабря 2022** года включительно;

- от бюджетных и автономных учреждений на выплату средств (КВФО 2,3,4,5,6) по **26 декабря 2022** года включительно.

5. Сектор казначейского исполнения бюджета УФиК осуществляет в установленном порядке перечисление средств с лицевых счетов, открытых в УФиК, на основании предоставленных заявок на оплату расходов и заявок на выплату средств БУ/АУ до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Оформление и передача в Отдел № 1 УФК по Пермскому краю уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа заканчиваются в последний рабочий



день текущего финансового года. Прием УФик документов, подтверждающих необходимость уточнения вида и принадлежности платежа, заканчивается **26 декабря 2022 года**.

7. Прием УФик заявлений (писем) об уточнении операций БУ/АУ, для уточнения кодов КВР, КОСГУ, кодов КВФО и (или) кодов субсидии, по которым операции были отражены на лицевом счете, с указанием конкретной причины внесения изменений принимаются до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

8. В целях своевременного зачисления средств в доход бюджета Добрянского городского округа от оказания платных услуг казенными учреждениями, заявки на оплату расходов и заявки на выплату средств БУ/АУ должны быть направлены в УФик не позднее **26 декабря 2022 года**, а перечисление средств с лицевых счетов, открытых в УФик не позднее **28 декабря 2022 года**.

9. Выплата заработной платы за декабрь текущего финансового года осуществляется с **26 декабря 2022 года** и завершается в последний рабочий день текущего финансового года.

10. Бюджетные и автономные учреждения обязаны обеспечить сдачу наличной выручки на лицевые счета учреждений **строго** в срок не позднее **27 декабря 2022 года**.

Выручка, сдача которой произведена после указанной даты, не будет зачислена на лицевой счет учреждения текущим финансовым годом и подлежит отражению в годовой отчетности как средства в пути, наличие которых необходимо будет отразить в пояснительной записке к годовому отчету с обязательным указанием причины образования.

11. Руководители учреждений обязаны принять меры по недопущению наличия остатка денежных средств в кассе по состоянию на 1 января 2023 года. Остатки наличных денежных средств в полном объеме сдаются на счет открытый Управлению Федерального казначейства по Пермскому краю (далее - УФК по Пермскому краю) в кредитной организации N 40116, в сроки, установленные УФК по Пермскому краю.

12. Наличие остатка денежных средств в кассе учреждений допускается в исключительных случаях для обеспечения деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года в пределах установленной ими в соответствии требованиями Указания Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Наличие остатка денежных средств в кассе должно быть обосновано в пояснительной записке к годовому отчету с обязательным указанием причины образования остатка в кассе.

13. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, без внесения изменений в решение о бюджете Добрянского городского



округа на текущий финансовый год и на плановый период (не затрагивающие изменения в КВР и КЦСР) осуществляются по **20 декабря 2022 года включительно**.

14. Не использованные по состоянию на **1 января 2023 года** межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленные из бюджета Пермского края бюджету Добрянского городского округа, подлежат возврату в доход бюджета Пермского края в течении первых 15 рабочих дней текущего финансового года в порядке.

15. Не использованные по состоянию на **1 января 2023** остатки субсидий на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность текущего финансового года (КВФО 5,6) предоставленные из бюджета Добрянского городского округа, подлежат возврату в доход бюджета Добрянского городского округа не позднее **первых 10 рабочих дней** текущего финансового года.

16. Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств бюджета Добрянского городского округа до момента составления сводной бюджетной отчетности и муниципальные бюджетные и автономные учреждения до момента составления сводной бухгалтерской отчетности по итогам завершеного финансового года по состоянию на 1 января 2023 года, в течении первых семи рабочих дней проводят сверку:

16.1. С главными распорядителями бюджетных средств краевого бюджета в части:

- переданных межбюджетных трансфертов (субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов);
- переданного (полученного) имущества.

16.2. С другими главными распорядителями и получателями средств бюджета Добрянского городского округа, а так же с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Добрянского городского округа, в части:

- расчетов по субсидиям между учредителем и подведомственными учреждениями;
- расчетов по платным услугам;
- переданного (полученного) имущества;
- переданных (полученных) обязательств.

Результаты сверки должны быть документально оформлены и подписаны уполномоченными лицами передающей и принимающей стороны.

