



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2024

№ 3014

г.Добрянка

**О внесении изменений
в муниципальную
программу Добрянского
городского округа
«Муниципальное
управление», утвержденную
постановлением
администрации Добрянского
городского округа
от 20 октября 2022 г. № 2894**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 30 Устава Добрянского городского округа, в соответствии с пунктом 7.1 Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Добрянского городского округа от 30 июня 2022 г. № 1705, при формировании бюджета в целях уточнения основных параметров муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Добрянского городского округа «Муниципальное управление», утвержденную постановлением администрации Добрянского городского округа от 20 октября 2022 г. № 2894 (в редакции постановлений администрации Добрянского городского округа от 03 февраля 2023 г. № 282, от 26 июня 2023 г. № 1921, от 20 сентября 2023 г. № 2975, от 23 октября 2023 г. № 3367, от 19 января 2024 г. № 136, от 02 мая 2024 г. № 1137,

от 16 августа 2024 г. № 2296), (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

2. Настоящее постановление является расходным обязательством Добрянского городского округа на реализацию программных мероприятий, за исключением мероприятий, по которым порядок установления расходного обязательства определен статьей 8 Положения о бюджетном процессе в Добрянском городском округе, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа от 25 февраля 2020 г. № 146.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте правовой информации Добрянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем dobr-pravo.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава городского округа –
глава администрации
Добрянского городского округа

Д.В. Антонов

Приложение 1
к постановлению администрации
Добрянского городского округа
от №

ПАСПОРТ
муниципальной программы Добрянского городского округа «Муниципальное управление»

Руководитель программы	Заместитель главы администрации Добрянского городского округа по внутренней политике
Ответственный исполнитель программы	Начальник управления делами администрации Добрянского городского округа
Соисполнители программы	Управление финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа
Участники программы	МКУ «Муниципальный центр управления» Отдел внутренней политики администрации Добрянского городского округа Управление делами администрации Добрянского городского округа МКУ «Единый центр учета и отчетности» Отдел муниципальной службы и антикоррупционной деятельности администрации Добрянского городского округа Отдел записи актов гражданского состояния администрации Добрянского городского округа Отдел муниципального контроля администрации Добрянского городского округа Управление общественной безопасности администрации Добрянского городского округа Организации и предприятия Добрянского городского округа МКУ «Архив Добрянского городского округа» Управление общественной безопасности администрации Добрянского городского округа
Этапы и сроки реализации программы	Муниципальная программа рассчитана на период с 2023 по 2027 годы. Муниципальная программа не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации программы.
Цель программы	Совершенствование системы муниципального управления. Обеспечение соответствия структуры и уровня муниципального управления перспективным задачам устойчивого развития ДГО в составе Пермской агломерации.
Задача программы	1. Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Добрянского городского округа.

		2. Расширение присутствия округа в информационном пространстве регионального, федерального и международного уровней.								
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Количество ежегодно выпущенных брошюр о деятельности администрации Добрянского городского округа по итогам отчетного года	ед.	503	1	1	1	1	1	1	Ежегодный выпуск брошюры о деятельности администрации Добрянского городского округа по итогам отчетного года – 1 ед.
2	Количество видеоматериалов о деятельности администрации Добрянского городского округа по итогам года	ед.	503	1	1	1	1	1	1	Ежегодный выпуск видеоматериала о деятельности администрации Добрянского городского округа по итогам года – 1 ед.
3	Количество опубликованных материалов о деятельности администрации Добрянского городского	ед.	503	0	4	1	1	1	1	Ежегодное опубликование информационных материалов о деятельности администрации Добрянского городского округа в региональных СМИ: 2023 г. – 4 ед.; 2024 г. – 1 ед.;

	округа в региональных СМИ									2025 г. – 1 ед.; 2026 г. – 1 ед.; 2027 г. – 1 ед.
4	Удельный вес опубликованных информационных материалов о деятельности ОМСУ от общего числа подлежащих публикации.	%	503	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,00	Сохранение удельного веса опубликованных информационных материалов о деятельности ОМСУ от общего числа подлежащих публикации на уровне 100,0% ежегодно.
Задача программы		3. Совершенствование организационной структуры ОМСУ, исходя из целей Стратегии СЭР ДГО Пермского края на 2023-2027 гг.								
№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью ОМСУ	%	503	41,2	42,2	43,2	44,2	45,2	46,2	Удовлетворенность населения деятельностью ОМСУ – 46,2 % к концу 2027 года.
Задача программы		4. Функционирование Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа, обеспечение взаимодействия с Общественной палатой ПК для создания и поддержки системы общественного контроля за качеством предоставления муниципальных и государственных услуг на территории округа.								

№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Количество заседаний Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа в год	ед.	503	0	2	2	2	2	2	Проведение Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа – 2 ед.
Задача программы		5. Формирование положительного имиджа администрации Добрянского городского округа.								
№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Участие должностных лиц АДГО в запланированных	%	503	0	100	100	100	100	100	Выполнение плана, запланированных представительских мероприятий

	представительских мероприятиях									с участием должностных лиц АДГО – 100%.
2	Количество награждаемых физических и юридических лиц	награждаемые	503	185	185	235	235	235	235	Сохранение количества награждаемых физических и юридических лиц: 2023 г. - 185 награждаемых; 2024 г. - 235 награждаемых; 2025 г. - 235 награждаемых; 2026 г. - 235 награждаемых; 2027 г. - 235 награждаемых.
Задача программы		6. Развитие электронных сервисов, направленных на упрощение процедур взаимодействия между муниципальными органами власти и населением территории, перевод муниципальных услуг в электронный вид, развитие инфраструктуры доступа граждан к электронным услугам, повышение открытости деятельности АДГО, оценке качества предоставления муниципальных услуг.								
№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Средний срок простоя информационных систем в результате технических сбоев, компьютерных атак	час	503	0	6	1	1	1	1	Снижение среднего срока простоя информационных систем в результате технических сбоев, компьютерных атак - 1 час к концу 2024 г. и сохранение результата до 2027 г.

2	Доля закупаемого отечественного программного обеспечения	%	503	100	100	100	100	100	100	Сохранение доли закупаемого отечественного программного обеспечения - 100 %
3	Уровень обеспеченности компьютерной техникой сроком эксплуатации до 3-х лет	%	503	15,4	13	16	25	26	28	Достижение уровня обеспеченности компьютерной техникой сроком эксплуатации до 3х лет - 28 % к концу 2027 года.
Задача программы		7. Организация бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления Добрянского городского округа.								
№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Обеспечение ведения (бюджетного) бухгалтерского учета и формирование отчетности в централизованных системах «ЕИС УФХД ПК», «Сбор и консолидация отчетности»	%	505	100	100	100	100	100	100	Сохранение показателя по обеспечению работы в централизованных системах «ЕИС УФХД ПК», «Свод консолидация и отчетность» - 100 %.

2	Своевременное и полное предоставление месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета Добрянского городского округа.	%	505	100	100	100	100	100	100	Обеспечение своевременного и полного предоставления месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета Добрянского городского округа - 100 %.
3	Соблюдение сроков предоставления отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, учредителю.	%	505	100	100	100	100	100	100	Обеспечение соблюдения сроков предоставления отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, учредителю - 100 %.
Задача программы		8. Повышение уровня квалификации сотрудников администрации Добрянского городского округа. 9. Совершенствование мер по подбору, расстановке, подготовке и переподготовке, повышению квалификации управленческих кадров в муниципальной сфере, формирование кадрового резерва на основе системы непрерывного образования муниципальных кадров.								
№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Доля сотрудников администрации Добрянского городского округа, прошедших программы	%	503	100	100	100	100	100	100	Ежегодное сохранение доли сотрудников администрации Добрянского городского округа, прошедших программы профессиональной

	профессиональной переподготовки и повышения квалификации (от запланированного количества сотрудников администрации Добрянского городского округа, обязанных в отчетном периоде повысить квалификацию или пройти профессиональную переподготовку).									переподготовки и повышения квалификации (от запланированного количества сотрудников администрации Добрянского городского округа, обязанных в отчетном периоде повысить квалификацию или пройти профессиональную переподготовку) – 100 %.
Задача программы		10. Обеспечение выполнения полномочий субъектов Российской Федерации								
№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Количество актов гражданского состояния	шт.	503	1805	1508	1441	1441	1441	1441	Регистрация актов гражданского состояния: 2023 г. – 1508 шт.; 2024 г. – 1441 шт.; 2025 г. – 1441 шт.; 2026 г. – 1441 шт.; 2027 г. – 1441 шт.

2	Количество совершенных юридических значимых действий	шт.	503	7291	7452	6341	6341	6341	6341	Сохранение количества совершенных юридических значимых действий: 2023 г. - 7452 шт.; 2024 г. - 6341 шт.; 2025 г. - 6341 шт.; 2026 г. - 6341 шт.; 2027 г. - 6341 шт.
3	Количество составленных протоколов об административных правонарушениях	шт.	503	201	66	140	48	49	50	Сохранение количества составленных протоколов об административных правонарушениях: 2023 г. - 66 шт.; 2024 г. - 140 шт.; 2025 г. - 48 шт.; 2026 г. - 49 шт.; 2027 г. - 50 шт.
4	Количество рассмотренных дел административной комиссии ДГО об административных правонарушениях	штук	503	0	26	26	26	26	26	Сохранение количества рассмотренных дел административной комиссии ДГО об административных правонарушениях – 26 штук ежегодно
5	Доля освоённых субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов	%	503	99,9	100	100	100	100	100	Сохранение доли освоённых субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в отчетном периоде на уровне 100 % ежегодно.
Задача программы		11. Организация и осуществление мероприятий по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации, в том числе Архивного фонда Пермского края, и других архивных документов								

№ п/ п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	ГРБС	Значение целевого показателя на начало реализации программы	Плановое значение целевого показателя					Ожидаемые результаты реализации программы
					2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	Количество мероприятий с использованием архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края	ед.	503	4	4	4	4	4	4	Проведение мероприятий с использованием архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края – 4 мероприятия ежегодно.
2	Доля архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в нормативных условиях хранения	%	503	91,3	93	94	95	96	97	Достижение доли архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в нормативных условиях хранения - 97% к концу 2027 г.
Объемы бюджетных ассигнований по источникам	Источники финансирования		Всего:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	Всего, в том числе:		309 759,8	53 977,8	60 400,1	64 340,4	65 097,1	65 944,4		
	средства федерального бюджета		14 336,8	2 641,8	2 950,5	2 856,3	2 944,1	2 944,1		
	средства краевого бюджета		4 272,1	745,3	824,9	884,7	908,6	908,6		

финансирован ия программы	средства местного бюджета	291 150,9	50 590,7	56 624,7	60 599,4	61 244,4	62 091,7
------------------------------	---------------------------	-----------	----------	----------	----------	----------	----------

Приложение 2
к постановлению администрации
Добрянского городского округа
от №

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, объемы и источники финансирования муниципальной программы
Добрянского городского округа, ожидаемые конечные результаты программы
на 2023-2027 годы

(тыс. руб.)

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	ЦСР	КВР	Срок начала реализации мероприятия	Срок окончания реализации мероприятия	Расходы на период действия муниципальной программы (ВСЕГО), в том числе по источникам финансирования	Всего по мероприятию, в том числе:	В том числе по годам					Ожидаемые и конечные результаты реализации муниципальной программы
									2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цели: Совершенствование системы муниципального управления. Обеспечение соответствия структуры и уровня муниципального управления перспективным задачам устойчивого развития ДГО в составе Пермской агломерации.														
Задачи: 1. Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Добрянского городского округа. 2. Расширение присутствия округа в информационном пространстве регионального, федерального и международного уровней.														
1	Основное мероприятие: Информационная политика. Формирование положительного имиджа администрации Добрянского городского округа	АДГО	0900100000	000	2023	2027	Всего по мероприятию, в том числе:	79 486,2	14 021,3	16 059,3	16 378,4	16 468,1	16 559,2	-
1.1.	Информирование о деятельности органов местного самоуправления в	АДГО	0900100010	200	2023	2027	средства местного бюджета	3 740,5	1 970,0	699,8	356,9	356,9	356,9	Ежегодный выпуск брошюры о деятельности администрации

	средствах массовой информации, печатных, сетевых источниках информации													Добрянского городского округа по итогам отчетного года– 1 ед. Ежегодный выпуск видеоматериала о деятельности администрации администрации Добрянского городского округа по итогам года – 1 ед. Ежегодное опубликование информационных материалов о деятельности администрации администрации Добрянского городского округа в региональных СМИ: 2023 г. - 4 ед.; 2024 г. – 1 ед.; 2025 г. – 1 ед.; 2026 г. – 1 ед.; 2027 г. – 1 ед. Сохранение удельного веса опубликованных информационных материалов о деятельности ОМСУ от общего числа подлежащих публикации на уровне 100,0% ежегодно.
1.2	Обеспечение деятельности муниципальных	АДГО	09001 12000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	71 082,4	10 999,9	14 582,6	15 076,5	15 166,0	15 257,0	Ежегодный выпуск брошюры о деятельности

	казенных учреждений			100			средства местного бюджета	60 100,0	9 741,7	12 154,9	12 648,8	12 734,0	12 820,6	администрации Добрянского городского округа по итогам отчетного года– 1 ед. Ежегодный выпуск видеоматериала о деятельности администрации Добрянского городского округа по итогам года – 1 ед. Ежегодное опубликование информационных материалов о деятельности администрации Добрянского городского округа в региональных СМИ: 2023 г. - 4 ед.; 2024 г. – 1 ед.; 2025 г. – 1 ед.; 2026 г. – 1 ед.; 2027 г. – 1 ед. Сохранение удельного веса опубликованных информационных материалов о деятельности ОМСУ от общего числа подлежащих публикации на уровне 100,0% ежегодно.
				200			средства местного бюджета	10 691,8	1 223,3	2 330,6	2374,8	2379,3	2383,8	
				800			средства местного бюджета	290,7	35,0	97,0	52,9	52,9	52,9	
Задача: 3. Совершенствование организационной структуры ОМСУ, исходя из целей Стратегии СЭР ДГО Пермского края на 2023-2027 гг.														
1.3	Проведение социологического	Финансирование не требуется												Удовлетворенность населения деятельностью

	опроса населения ДГО													ОМСУ – 46,2 % к концу 2027 года.
Задача: 4. Функционирование Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа, обеспечение взаимодействия с Общественной палатой ПК для создания и поддержки системы общественного контроля за качеством предоставления муниципальных и государственных услуг на территории округа.														
1.4	Деятельность Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа, согласно Положению	Финансирование не требуется												Проведение Общественного совета при главе городского округа – главе администрации Добрянского городского округа – 2 ед.
Задача: 5. Формирование положительного имиджа администрации Добрянского городского округа														
1.5	Представительские расходы	АДГО	09001 17000	200	2023	2027	средства местного бюджета	4 663,3	1 051,3	777,0	945,0	945,0	945,0	Выполнение плана, запланированных представительских мероприятий с участием должностных лиц АДГО – 100%. Сохранение количества награждаемых физических и юридических лиц: 2023 г. - 185 награждаемых; 2024 г. - 235 награждаемых; 2025 г. - 235 награждаемых; 2026 г. - 235 награждаемых; 2027 г. - 235 награждаемых.
Задачи: 6. Развитие электронных сервисов, направленных на упрощение процедур взаимодействия между муниципальными органами власти и населением территории, перевод муниципальных услуг в электронный вид, развитие инфраструктуры доступа граждан к электронным услугам, повышение открытости деятельности АДГО, оценке качества предоставления муниципальных услуг.														
2.	Основное мероприятие: Развитие информационных	АДГО	09002 00000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	19 452,9	2 374,8	3 768,6	3 820,7	4 366,4	5 122,4	-

	технологий и системы муниципальных услуг в Добрянском городском округе													
2.1	Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (организаций, органов местного самоуправления)	АДГО	09002 14000	200	2023	2027	средства местного бюджета	16 671,4	2 015,8	3 321,6	2 842,2	3 867,9	4 623,9	Снижение среднего срока простоя информационных систем в результате технических сбоев, компьютерных атак - 1 час к концу 2024 г. и сохранение результата до 2027 г. Сохранение доли закупаемого отечественного программного обеспечения - 100 % Достижение уровня обеспеченности компьютерной техникой сроком эксплуатации до 3-х лет - 28 % к концу 2027 г.
2.2	Обеспечение устойчивой и безопасной информационно-коммуникационной инфраструктуры в ОМСУ Добрянского городского округа, развития технологий электронного правительства	АДГО	09002 00020	200	2023	2027	средства местного бюджета	2 781,5	359,0	447,0	978,5	498,5	498,5	Снижение среднего срока простоя информационных систем в результате технических сбоев, компьютерных атак - 1 час к концу 2024 г. и сохранение результата до 2027 г.
Задача: 7. Организация бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления Добрянского городского округа.														
3.	Основное мероприятие: Организация и осуществление мероприятий по централизации	УФик	09003 00000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	169979,0	29 434,3	32 681,2	35 954,5	35 954,5	35 954,5	-

	бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности													
3.1	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	УФик	09003 12000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	169979,0	29 434,3	32 681,2	35 954,5	35 954,5	35 954,5	Сохранение показателя по обеспечению работы в централизованных системах «ЕИС УФХД ПК», «Свод консолидация и отчетность» 100%. Обеспечение своевременного и полного предоставления месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета Добрянского городского округа 100%. Обеспечение соблюдения сроков предоставления отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, учредителю 100%.
				100			средства местного бюджета	157593,6	27 384,0	30 638,4	33 190,4	33 190,4	33 190,4	
				200			средства местного бюджета	12 381,5	2 046,4	2 042,8	2 764,1	2 764,1	2 764,1	
				300				3,8	3,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задачи: 8. Повышение уровня квалификации сотрудников администрации Добрянского городского округа. 9. Совершенствование мер по подбору, расстановке, подготовке и переподготовке, повышению квалификации управленческих кадров в муниципальной сфере, формирование кадрового резерва на основе системы непрерывного образования муниципальных кадров.														
4.	Основное мероприятие: Организация мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Добрянского городского округа	АДГО	09004 00000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	893,6	165,1	290,5	139,8	149,1	149,1	-

4.1	Профессиональное развитие муниципальных служащих Добрянского городского округа	АДГО	09004 27000	200	2023	2027	средства местного бюджета	893,6	165,1	290,5	139,8	149,1	149,1	Ежегодное сохранение доли сотрудников администрации Добрянского городского округа, прошедших программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации (от запланированного количества сотрудников администрации Добрянского городского округа, обязанных в отчетном периоде повысить квалификацию или пройти профессиональную переподготовку) – 100%
Задача: 10. Обеспечение выполнения полномочий субъектов Российской Федерации														
5.	Основное мероприятие: Обеспечение выполнения полномочий субъектов Российской Федерации	АДГО	090050 0000	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	14 924,2	2 745,7	3 066,6	2 976,9	3 067,5	3 067,5	
							средства федерального бюджета	14 336,8	2 641,8	2 950,5	2 856,3	2 944,1	2 944,1	
							средства краевого бюджета	587,4	103,9	116,1	120,6	123,4	123,4	
							средства местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1	Государственная регистрация актов гражданского состояния	АДГО	090055 9300	000	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	14 336,8	2 641,8	2 950,5	2 856,3	2 944,1	2 944,1	Регистрация актов гражданского состояния: 2023 г. – 1508 шт.; 2024 г. – 1441 шт.; 2025 г. – 1441 шт.;
				100			средства федерального бюджета	13 113,0	2 314,6	2 496,5	2 767,3	2 767,3	2 767,3	

				200			средства федерального бюджета	1 223,8	327,2	454,0	89,0	176,8	176,8	2026 г. – 1441 шт.; 2027 г. – 1441 шт. Сохранение количества совершенных юридических значимых действий: 2023 г. - 7452 шт.; 2024 г. - 6341шт.; 2025 г. - 6341 шт.; 2026 г. - 6341 шт.; 2027 г. - 6341 шт. Сохранение доли освоенных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в отчетном периоде на уровне 100,0% ежегодно.
5.2	Составление протоколов об административных правонарушениях	АДГО	090052 П040	200	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе средства краевого бюджета	156,4	36,2	43,1	25,7	25,7	25,7	Сохранение количества составленных протоколов об административных правонарушениях: 2023 г. - 66 штук; 2024 г.- 140 штук; 2025 г. - 48 штук; 2026 г. -49 штук; 2027 г. – 50 штук. Сохранение доли освоенных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в отчетном периоде на уровне 100,0% ежегодно.
5.3	Осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных	АДГО	090052 П060	100	2023	2027	Всего по мероприятию , в том числе средства краевого бюджета	431,0	67,7	73,0	94,9	97,7	97,7	Сохранение количества рассмотренных дел административной комиссии ДГО об административных

	комиссий													правонарушениях – 26 штук ежегодно Сохранение доли освоенных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в отчетном периоде на уровне 100,0% ежегодно.
Задача: 11. Организация и осуществление мероприятий по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации, в том числе Архивного фонда Пермского края, и других архивных документов														
6.	Основное мероприятие: Организация и осуществление мероприятий по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации, в том числе Архивного фонда Пермского края, и других архивных документов	АДГО	0900600000	000	2023	2027	Всего по мероприятию, в том числе:	25 023,6	5 236,6	4 533,7	5 070,1	5 091,5	5 091,7	
							средства краевого бюджета	3 684,7	641,4	708,8	764,1	785,2	785,2	
							средства местного бюджета	21 338,9	4 595,2	3 824,9	4 306,0	4 306,3	4 306,5	-
6.1	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	АДГО	0900612000	000	2023	2027	Всего по мероприятию, в том числе:	20 928,0	4184,5	3 824,9	4 306,0	4 306,3	4 306,5	Проведение мероприятий с использованием архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края – 4 мероприятия ежегодно. Достижение доли архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в нормативных
				100			средства местного бюджета	16 001,2	2 886,7	3084,3	3 343,4	3 343,4	3 343,4	
				200			средства местного бюджета	4 831,4	1 283,3	715,6	943,3	944,5	944,7	
				800			средства местного бюджета	95,4	14,5	24,8	19,3	18,4	18,4	

														условиях хранения - 97% к концу 2027 г.
6.2	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края	090062 K080	000	2023	2023	Всего по мероприятию , в том числе:	641,4	641,4	-	-	-	-	Проведение мероприятий с использованием архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края – 4 мероприятия ежегодно. Достижение доли архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в нормативных условиях хранения - 97% к концу 2027 г.	
			100			средства краевого бюджета	613,1	613,1	-	-	-	-		
			200			средства краевого бюджета	28,3	28,3	-	-	-	-		
		090006 2B230	000	2024	2027	Всего по мероприятию , в том числе:	3 043,3	-	708,8	764,1	785,2	785,2		
			100			средства краевого бюджета	2 965,0	-	693,7	757,1	757,1	757,1		
			200			средства краевого бюджета	78,3	-	15,1	7,0	28,1	28,1		
6.3	Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений (организаций)	090061 4000	200	2023	2023	Всего по мероприятию , в том числе:	410,7	410,7	-	-	-	-	Проведение мероприятий с использованием архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края – 4 мероприятия ежегодно. Достижение доли архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, находящихся в нормативных	

Сокращения, применяемые в тексте муниципальной программы

АДГО – администрация Добрянского городского округа;

ОМСУ – органы местного самоуправления;

НПА – нормативные правовые акты;

МКУ – муниципальное казённое учреждение;

ГРБС – главный распределитель бюджетных средств;

СМИ – средства массовой информации;

VPN – виртуальные частные сети;

ЛВС – локальная вычислительная сеть;

УФИК – управление финансов и казначейства;

ЗАГС – отдел записей актов гражданского состояния;

АНО – автономная некоммерческая организация;

ЕЦУО – единый центр учета и отчетности;

УОБ – управление общественной безопасности.