



Администрация Добрянского городского округа
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И КАЗНАЧЕЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(УФик)

ПРИКАЗ

22.12.2022

№ 80

г. Добрянка

**Об утверждении порядка
составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
управления финансов и
казначейства администрации
Добрянского городского округа
и подведомственного учреждения**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказом Министерства финансов России от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», подпунктом 2 пункта 1 статьи 19 и абзацем 2 статьи 22 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в Добрянском городском округе, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа 25.02.2020 г. № 146,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа и подведомственного учреждения.

2. Ведущему специалисту Управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа Е.В. Кринициной обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органа местного самоуправления Добрянского городского округа www.dobryaion.ru;

3. Приказ вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

4. Признать утратившим силу приказ Управления финансов и казначейства администрации Добрянского муниципального района от 26.08.2020 г. № СЭД-265-01-14-89 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной



сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа и подведомственного учреждения».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника сектора бюджетной отчетности О.Ш.Карабатову.

Начальник управления



Г.А. Онучина



**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
управления финансов и казначейства администрации Добрянского
городского округа и подведомственного учреждения**

1. Общие положения

1.1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа и подведомственного учреждения (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказом Министерства финансов России от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», а так же подпунктом 2 пункта 1 статьи 19 и абзац 2 статья 22 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в Добрянском городском округе, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа 25 февраля 2020 г. № 146 и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа и подведомственного учреждения.

1.2. Составлением бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа и подведомственного учреждения (далее – УФиК и подведомственное учреждение) является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета Добрянского городского округа на основании доведенных до УФиК и подведомственного учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций УФиК и подведомственного учреждения на период очередного финансового года и планового периода.

1.3. Бюджетная смета формируется отдельно по УФиК и отдельно по подведомственному учреждению.

**2. Формирование проекта бюджетной сметы на очередной финансовый год и
плановый период**

2.1. На этапе составления проекта бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется составление проекта бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения, по форме согласно

приложению 1 к настоящему Порядку и предоставляется в Отдел бюджетной политики и анализа расходов УФиК в сроки, установленные муниципальным правовым актом Добрянского городского округа по подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. К проекту бюджетной сметы прилагаются обоснования (расчеты, пояснительные записки, подтверждающие документы) плановых сметных показателей на очередной финансовый год по расходам «Органа местного самоуправления Добрянского городского округа», по прочим расходам, и по расходам «на реализацию программных мероприятий», «на реализацию не программных мероприятий» в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Добрянского городского округа об утверждении Порядка представления главными распорядителями бюджетных средств Добрянского городского округа финансово-экономического обоснования бюджетных ассигнований.

3. Порядок составления бюджетных смет

3.1. Показатели бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп, элементов видов расходов, КОСГУ и дополнительных экономических кодов (Доп. ФК, Доп. ЭК, Доп. КР, КВФО, Код цели).

3.2. После утверждения бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период и доведения до УФиК и подведомственного учреждения лимитов бюджетных обязательств, на основании проекта бюджетной сметы, с учетом необходимых корректировок, не позднее 10 рабочих дней с момента доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств составляется бюджетная смета на текущий финансовый год и плановый период.

3.3. Бюджетная смета составляется в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

3.4. Бюджетная смета УФиК и подведомственного учреждения составляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.5. Показатели бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения, утверждаются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.6. К бюджетной смете УФиК и подведомственного учреждения, предоставленной на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты, пояснительные записки, подтверждающие документы) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

3.7. Бюджетная смета УФиК, подготовленная начальником сектора бюджетной отчетности, утверждается начальником УФиК, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности.

3.8. Бюджетная смета подведомственного учреждения составляется специалистами экономического отдела МКУ «Единый центр учета и отчетности» и предоставляется на проверку в сектор бюджетной отчетности УФиК.

3.9. Бюджетная смета подведомственного учреждения, после проверки начальником сектора бюджетной отчетности УФиК, согласовывается Учредителем (начальником УФиК, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности) и утверждается руководителем подведомственного учреждения.

3.10. Бюджетная смета УФиК и подведомственного учреждения составляется в двух экземплярах, 1 экземпляр для УФиК, 2 экземпляр для подведомственного учреждения.

4. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведением бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств до УФиК и подведомственного учреждения в установленном порядке.

4.2. Изменение показателей бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

4.3. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей (сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»):

- изменяющих объемы лимитов бюджетных обязательств в случае изменения доведенного до УФиК в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распределителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распределителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих лимиты бюджетных обязательств на исполнение публичных нормативных обязательств.

4.4. Изменения в бюджетную смету УФиК и подведомственного учреждения, требующие изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждаются после внесения в установленном порядке изменений бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

4.5. Изменения показателей бюджетной сметы подведомственного учреждения, предоставляются на проверку в сектор бюджетной отчетности УФиК, после которой

согласовываются Учредителем (начальником управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности) и утверждаются руководителем учреждения.

4.6. До завершения текущего финансового года осуществляется утверждение окончательной бюджетной сметы УФиК и подведомственного учреждения (до 31 декабря текущего финансового года).



Приложение № 1
к Приказу управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа
№ ____ от " ____ " _____ 2022 года "Об утверждении порядка составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского
городского округа и подведомственного учреждения"

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)**

от " ____ " _____ 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____
Глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма								
КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
									в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого по коду БК									0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x
Итого по коду БК									0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x
Всего									0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x



Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x



Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x



Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномочен: _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__ __ __ Г.

СОГЛАСОВАНО*

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" ____ Г.

*только для подведомственного учреждения



Приложение № 2
к Приказу управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа
№ ____ от " ____ " _____ 2022 года "Об утверждении порядка составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы управления финансов и казначейства администрации Добрянского
городского округа и подведомственного учреждения"

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20 ____ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)**

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____
Глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма (+, -)								
									на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)		
КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
									0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x
									0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x
								Всего	0,00	x	x	0,00	x	x	0,00	x	x



Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма (+, -)								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма (+, -)								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x



Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма (+, -)								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации								Код цели	Сумма (+, -)								
										на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп ФК	Доп ЭК	Доп КР	КВФО		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого по коду БК											x	x		x	x		x	x
									Всего		x	x		x	x		x	x



Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения

(уполномочен: _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" ____ ____ ____ г.

СОГЛАСОВАНО*

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ ____ ____ г.

*только для подведомственного учреждения

