ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 18 мая 2011 г. N 34

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ,

ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В ДОБРЯНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ

СЛУЖАЩИМИ ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ

ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ

(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Принято

Земским Собранием

Добрянского муниципального района

18 мая 2011 года

(в редакции решения Земского Собрания от 26.12.2018 № 457)

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законами Пермского края от 04.05.2008 N 228-ПК "О муниципальной службе в Пермском крае", от 06.10.2009 N 497-ПК "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, должностей государственной гражданской службы Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края, и государственными гражданскими служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", статьей 25 Устава Добрянского муниципального района Земское Собрание Добрянского муниципального района решает:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P42) о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Добрянском муниципальном районе, и муниципальными служащими Добрянского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Главе муниципального района - главе администрации Добрянского муниципального района, председателю Земского Собрания Добрянского муниципального района, председателю Контрольно-счетной палаты Добрянского муниципального района в срок до 01.06.2011:

2.1. утвердить правовыми актами перечни должностей муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления Добрянского муниципального района, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.2. обеспечить ознакомление муниципальных служащих с настоящим решением.

3. Опубликовать решение в районной газете "Камские зори".

Глава Добрянского муниципального района К.В. Лызов

18.05.2011

УТВЕРЖДЕНО

решением

Земского Собрания

Добрянского муниципального района

от 18.05.2011 N 34

(в редакции решения Земского Собрания

от 26.12.2018 № 457)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ДОБРЯНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ

РАЙОНЕ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ДОБРЯНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЙ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Добрянском муниципальном районе, и муниципальными служащими Добрянского муниципального района (далее - муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, отнесенной к высшей или главной группе должностей муниципальной службы либо включенной в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также на муниципального служащего, замещающего такую должность муниципальной службы.

3. Перечни должностей муниципальной службы в Добрянском муниципальном районе, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаются правовыми актами представителя нанимателя (работодателя).

4. Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного
на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с последующими выводом на печатное устройство и предоставлением в бумажном виде:

4.1. Гражданами – при назначении на должности муниципальной службы.

4.2. Муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную [пунктом 2](#P52) настоящего Положения, представляет:

5.1. Сведения о доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную [пунктом 2](#P52) настоящего Положения, представляет ежегодно:

6.1. Сведения о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную [пунктом 2](#P52) настоящего Положения, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, при назначении на которую в соответствии с настоящим Положением установлена обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляет указанные сведения в соответствии с [пунктом 2](#P52), [подпунктом 4.1](#P55), [пунктом 5](#P57) настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в орган местного самоуправления Добрянского муниципального района, где лицо замещает должность муниципальной службы.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются в соответствующую кадровую службу, при ее отсутствии - работнику, на которого возложены функции кадровой работы (далее - кадровая служба).

Кадровая служба проверяет правильность оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при их представлении и осуществляет их прием под подпись.

9. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с 4.1. настоящего Положения. Муниципальный служащий, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Положения.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, правовыми актами Добрянского муниципального района.

11. В случаях непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружения в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе, кадровая служба в 10-дневный срок информирует об этом представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме.

12. Представитель нанимателя (работодатель) при получении информации о непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружении в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о муниципальной службе, принимает решение о проведении в отношении муниципального служащего служебной проверки, которая проводится в порядке, установленном правовыми актами Добрянского муниципального района порядке.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю, наделенному полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих могут предоставляться для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

16. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [пункте 6](#P60) настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в кадровую службу, гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 7 настоящего Положения, не назначенным на соответствующую должность муниципальной службы, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.