Отчет о реализации плана

противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате Добрянского муниципального района за 2018 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты | Информация о выполнении мероприятий в 2018 году |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-счетной палаты Добрянского муниципального района (далее - КСП ДМР) официального сайта администрации Добрянского муниципального района | Начальник управления,  Сотрудник, ответственный за размещение информации | До 1 февраля года, следующего за отчетным | Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах | Отчет о выполнении плана противодействия коррупции за 2017 г. подготовлен и размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленные сроки |
| 1.2 | Предоставление сведений в рамках антикоррупционного мониторинга | Начальник управления | По запросам администрации Добрянского муниципального района | Систематизация информации об антикоррупционной деятельности КСП ДМР | Представлены:  - отчет о выполнении плана противодействия коррупции за 2017 г.  - отчетная форма ДГСПК (ОМС) за 2017 год, за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев 2018 года  - план по противодействию коррупции за 2018-2020  - информация об изменении порядка представления сведений о доходах |
| 1.3 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в КСП ДМР | Начальник управления | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения | Информация о фактах коррупционных правонарушений не поступала |
| 1.4 | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | Председатель,  Начальник управления | При наличии вопроса в повестке заседания комиссии | Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | Вопросы на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению в отношении муниципальных служащих КСП ДМР не рассматривались |
| 2 | Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности и механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | | | |
| 2.1 | Анализ сведений, предоставляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в КСП ДМР | Председатель | Постоянно | Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов | Анализ не проводился, в связи с отсутствием вакансий |
| 2.2 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в КСП ДМР и поступлении на такую службу, об родственниках и свойственниках | Председатель | Постоянно | Выявление случаев конфликта интересов | Новых сведений не поступало |
| 3 | Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | | |
| 3.1 | Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя | Начальник управления | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100% | Обязанность по предоставлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» всеми муниципальными служащими исполнена в установленные нормативными правовыми актами сроки |
| 3.2 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими КСП ДМР.  Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Председатель,  Начальник управления | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100% | Обязанность по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи исполнена всеми муниципальными служащими исполнена в установленные нормативными правовыми актами сроки |
| 3.3 | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих КСП ДМР и членов их семей на странице КСП ДМР официального сайта администрации Добрянского муниципального района | Сотрудник, ответственный за размещение информации | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в КСП ДМР | Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих КСП ДМР и членов их семей на странице КСП ДМР официального сайта администрации Добрянского муниципального района размещены своевременно |
| 3.4 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими КСП ДМР | Начальник управления | Ежегодно,  до 1 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов  Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок – 50%  Количество инициированных КСП ДМР процедур контроля за расходами | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, проводится при приеме сведений.  Основания проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отсутствуют |
| 3.5 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими КСП ДМР | Начальник управления | Ежегодно  (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям  Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований – 100% | Основания проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отсутствуют |
| 4 | Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания | | | | |
| 4.1 | Обучение муниципальных служащих КСП ДМР, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Председатель | Ежегодно,  до 31 декабря | Повышение квалификации муниципальных служащих КСП ДМР.  Доля муниципальных служащих КСП ДМР, прошедших обучение, от  запланированного количества - 100% | Повышение квалификации не проводилось |
| 4.2 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Председатель | Начиная с 1 июля 2019 | Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | Срок выполнения не наступил |
| 4.3 | Участие в семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Начальник управления | Не менее 1 мероприятия в год | Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики  Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств | Начальник управления приняла участие:  - 20.02.2018 в межведомственном методическом семинаре по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2017 года  - 03.12.2018 в межведомственном методическом семинаре-совещания по актуальным вопросам применения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской (муниципальной) службе для должностных лиц, ответственных за профилактику коррупции и кадровое обеспечение в органах государственной власти и органах местного самоуправления муниципальных образований Пермского края |
| 4.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими КСП ДМР законодательств о противодействии коррупции | Начальник управления | Постоянно | Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих КСП ДМР | Ознакомление сотрудников с:   1. Письмом АДМР от 18.01.2018 № СЭД-265-01-01-17-35 «Об информировании»; 2. Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах… (письмо Минтруда РФ от 28.12.2017 № 18-2/10/В-10452) 3. Решением ЗС от 06.03.2018 № 326 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению…» 4. Письмом Минтруда РФ от 11.04.2018 № 18-2/10/В-2575 5. Постановление Правительства РФ от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия» 6. Методическими рекомендациями по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов 7. Обзором основных изменений, внесенных в отдельные законодательные акты РФ в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции 8. Распоряжениями КСП ДМР, указанными в п 5.1 Отчета |
| 5 | Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий | | | | |
| 5.1 | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов КСП ДМР, в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства | Начальник управления | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в КСП ДМР. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений | Распоряжениями КСП ДМР:   1. Внесены изменений в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению… (№ 1 от 16.01.2018) 2. Признаны утратившими силу отдельные распоряжения КСП ДМР в сфере противодействия коррупции (№ 21 от 30.03.2018) 3. Утверждена Политика обработки и защиты персональных данных в КСП ДМР (№ 33 от 14.05.2018) 4. Назначен ответственный за предоставление сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия (№ 39 от 02.07.2018) 5. Утвержден Порядок разработки и утверждения Плана по противодействию коррупции в КСП ДМР (№ 52 от 24.10.2018) 6. Утвержден План по противодействию коррупции в КСП ДМР на 2018-2020 гг. (№ 53 от 24.10.2018) |