



Администрация Добрянского городского округа
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И КАЗНАЧЕЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(УФик)

ПРИКАЗ

24.08.2022

№ 47

г. Добрянка

**Об утверждении Порядка
проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
главных администраторов
бюджетных средств Добрянского
городского округа**

В целях реализации подпункта 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и повышения качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств Добрянского городского округа в соответствии с Положением об управлении финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа, утвержденным решением Думы Добрянского городского округа от 19.12.2019 № 89,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского округа.

2. Признать утратившим силу приказ управления финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа от 30.07.2021 № 49 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского округа».

3. Начальнику контрольно-ревизионного отдела:

3.1. довести настоящий приказ до сведения главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского округа;

3.2. разместить настоящий приказ на официальном сайте Добрянского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Г.А. Онучина



УТВЕРЖДЕН

приказом управления финансов
и казначейства администрации
Добрянского городского округа
от _____ № _____

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента
главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского
округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского округа определяет организацию проведения управлением финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа (далее - УФиК) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств Добрянского городского округа (далее – ГАБС).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия и термины:

1.2.1. Финансовый менеджмент – организация и исполнение ГАБС бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий.

1.2.2. Бюджетные процедуры – процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

1.2.3. Операция (действие) по выполнению бюджетной процедуры – одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных актов ГАБС позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры.

1.2.4. Мониторинг качества финансового менеджмента – анализ и оценка исполнения объектом мониторинга бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

1.2.5. Субъект мониторинга – управление финансов и казначейства администрации Добрянского городского округа, осуществляющее полномочия



по проведению мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2.6. Объект мониторинга – главный администратор бюджетных средств, в отношении которого проводится мониторинг качества финансового менеджмента.

1.2.7. Под главными администраторами бюджетных средств Добрянского городского округа понимаются главные администраторы доходов бюджета Добрянского городского округа и главные распорядители бюджетных средств Добрянского городского округа.

1.2.8. Бюджетный риск – возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры

1.3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях: определения качества финансового менеджмента объектов мониторинга; предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; выявления объектами мониторинга бюджетных рисков; подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным.

1.5. Перечень показателей для проведения мониторинга качества финансового менеджмента установлен в приложении 1 к настоящему Порядку.

1.6. Источниками данных для проведения мониторинга качества финансового менеджмента являются:

информационные системы АЦК-финансы, АЦК – Планирование, Единая информационная система управления финансово-хозяйственной деятельностью организаций государственного сектора Пермского края (далее – ЕИС УФХД ПК) подсистема «Сбор и консолидация отчетности»,

отчет об исполнении бюджета Добрянского городского округа, бюджетная отчетность и иная отчетная информация,

общедоступные (размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведения,

информация, представляемая объектами мониторинга, необходимая для расчета показателей качества финансового менеджмента.

1.7. Расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента производится в соответствии с Методикой расчета показателей качества финансового менеджмента согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

На основании данных расчета показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГАБС.

1.8. В целях расчета отдельных показателей мониторинга качества финансового менеджмента ГАБС представляют в УФиК информацию по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Сбор и подготовка информации и документов, необходимых для расчета показателей мониторинга результатов деятельности ГАБС осуществляется в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом.

Субъект мониторинга в случае необходимости вправе запросить у объекта мониторинга дополнительную (уточняющую) информацию, материалы, необходимые для проведения оценки качества финансового менеджмента.

1.9. По итогам оценки качества финансового менеджмента ГАБС, субъект мониторинга формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по группам показателей в разрезе объектов мониторинга с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента и всех показателей, используемых для их расчета, а также рейтинг объектов мониторинга.

Рейтинг определяется исходя из наибольшего количества баллов. Целевым ориентиром при подведении итогов мониторинга является сумма оценок, равная 5 баллам.

В отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента указываются следующие сведения:

- а) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;
- б) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по объектам мониторинга и значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для ее расчета;
- в) перечень показателей качества финансового менеджмента, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений в отрицательную сторону, по каждому объекту мониторинга;
- г) рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга.

Отчеты формируются в сроки, установленные пунктом 1.4. настоящего Порядка, направляются в адрес ГАБС и публикуются на официальном сайте администрации Добрянского городского округа www.dobryaion.ru в информационно – телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня подписания отчета.

1.10. На основании отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента УФиК формируются сведения о качестве финансового менеджмента, в том числе содержащие информацию о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

1.11. Мониторинг качества финансового менеджмента не осуществляется в отношении объектов мониторинга, ликвидированных или реорганизованных в отчетном периоде.

II. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента

2.1. Показатели мониторинга качества финансового менеджмента рассчитываются по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.2. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается УФиК по следующей формуле:

$$A = \sum_{i=1}^5 S_i \times G_i$$

где,

A – итоговая оценка качества финансового менеджмента,

S_i – вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента в оценке

($S_1=0,30$; $S_2=0,30$; $S_3=0,15$, $S_4=0,15$, $S_5=0,10$),

G_i – итоговая оценка i -й группы показателей качества финансового менеджмента:

G_1 – оценка качества управления расходами,

G_2 – оценка качества управления доходами,

G_3 – оценка качества учета и составления бюджетной отчетности,

G_4 – оценка качества организации контроля и аудита

G_5 – оценка качества управления активами.

В случае объективной невозможности расчета какой-либо группы показателей качества финансового менеджмента ставятся прочерки напротив данной группы и соответственно уменьшается максимально возможная итоговая оценка.

Оценка качества финансового менеджмента не может быть более 5 и менее 1. При этом по каждому ГАБС по итоговой строке рассчитывается процент исполнения максимально возможного расчетного показателя или интегральный показатель оценки качества финансового менеджмента, который должен стремиться к значению 100 %.

При итоговой оценке качества финансового менеджмента по каждому ГАБС применяются следующие показатели:

итоговое значение 86 % - 100 % – 5 баллов,

итоговое значение 71 % - 85 % – 4 балла,

итоговое значение 56 % - 70 % – 3 балла,

итоговое значение 41 % - 55 % – 2 балла,

итоговое значение менее 40 % – 1 балл.

2.3. Оценка показателей качества финансового менеджмента в составе каждой группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$G_j = \sum_{j=1}^n S_j \times P_j$$

где,

G_j – оценка j группы показателей качества финансового менеджмента,

S_j – вес j показателя качества финансового менеджмента в составе группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента,

n – количество показателей качества финансового менеджмента в группе (подгруппе) в j группе показателей качества финансового менеджмента,

P_j – оценка (балл) j показателя качества финансового менеджмента в j группе (подгруппе) показателей качества финансового менеджмента.

В случае объективной невозможности расчета какого-либо показателя качества финансового менеджмента в составе группы (подгруппы), вес этого показателя пропорционально распределяется на другие показатели в составе группы (подгруппы) показателей качества финансового менеджмента.

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
главных администраторов
бюджетных средств Добрянского
городского округа

**Перечень показателей для проведения
мониторинга качества финансового менеджмента**

№	Наименование показателей качества финансового менеджмента	Вес группы в итоговой оценке	Вес показателя в составе группы (подгруппы) показателей
1	2	3	4
1.	Качество управления расходами	0,30	1
1.1	Уровень исполнения бюджетных ассигнований на конец отчетного периода		0,3
	в том числе:		
1.1.1	Отсутствие фактов неправомерного, нецелевого использования бюджетных средств		0,10
1.1.2	Доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода		0,10
1.1.3.	Доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиции) на конец отчетного периода		0,10
1.2	Качество подготовки обоснований к планируемым объемам бюджетных ассигнований		0,3
	в том числе:		
1.2.1	Соблюдение требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований		0,10
1.2.2	Соблюдение требований к составу расчетов и документов к планируемым объемам бюджетных ассигнований		0,10

1	2	3	4
1.2.3	Отсутствие замечаний Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к планируемым объемам бюджетных ассигнований		0,10
1.3	Качество составления фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств Добрянского городского округа		0,05
1.4	Доля расходов ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ		0,05
1.5.	Своевременность приведения муниципальной программы, ответственным исполнителем которой является ГАБС в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (с решением о внесении изменений в решение о бюджете Добрянского городского округа)		0,05
1.6	Наличие порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГАБС		0,05
1.7.	Эффективность управления ГАБС кредиторской задолженностью и дебиторской задолженностью по расходам		0,05
1.8.	Отсутствие задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам у ГАБС и подведомственных ему учреждений		0,05
1.9.	Уровень контрактации расходов ГАБС		0,05
1.10.	Отсутствие нарушений требований законодательства в сфере закупок при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0,05
2.	Качество управления доходами	0,30	1
	в том числе:		
2.1.	Уровень исполнения плана по доходам		0,50
2.2.	Рост (снижение) задолженности по неналоговым доходам в бюджет Добрянского округа в отчетном периоде		0,25
2.3.	Наличие невыясненных поступлений		0,25
3.	Ведение учета и составление бюджетной отчетности	0,15	1
3.1.	Нарушение порядка формирования и		0,50

1	2	3	4
	представления бюджетной отчетности		
3.2.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств		0,50
4.	Качество организации контроля и аудита	0,15	1
	в том числе:		
4.1.	Осуществление внутреннего финансового контроля		0,50
4.2.	Осуществление внутреннего финансового аудита		0,50
5.	Управление активами	0,10	1
	в том числе:		
5.1	Наличие фактов недостатков муниципальной собственности		1

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
главных администраторов
бюджетных средств Добрянского
городского округа

Методика расчета показателей качества финансового менеджмента

№	Наименование показателя	Расчет значения показателя	Единица измерения	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1.	Качество управления расходами				
1.1	Уровень исполнения бюджетных ассигнований на конец отчетного периода				
1.1.1.	Отсутствие фактов неправомерного, нецелевого использования бюджетных средств	P=1, если присутствует факт использования бюджетных средств с нарушениями; P=0, если факт использования бюджетных средств с нарушениями отсутствует.	ед.	P = 0 ед. - 5 баллов; P > 0 ед. - 1 балл	Показатель характеризует степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета, а также надежности внутреннего финансового контроля ГАБС. Источник информации - информация, представленная ГАБС,



1	2	3	4	5	6
					информация контрольно-ревизионного отдела УФиК
1.1.2.	Доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода	$P = (R_{\text{планБИ}} - R_{\text{фактБИ}}) / R_{\text{планБИ}} \times 100,$ <p style="text-align: center;">где:</p> <p>P - доля неисполненных бюджетных ассигнований по бюджетным инвестициям на конец отчетного периода;</p> <p>R_{планБИ} – уточненный по итогам года кассовый план по бюджетным инвестициям по всем источникам финансирования;</p> <p>R_{фактБИ} – кассовое исполнение расходов по бюджетным инвестициям (КВР 400) по всем источникам на конец отчетного периода;</p> <p>При расчете показателя не учитывается сумма экономии, сложившаяся при расходовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и подлежащая перераспределению. Под экономией понимается разница между начальной (максимальной) ценой и ценой муниципального контракта (договора), заключенного главными распорядителями, получателями бюджетных средств по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	%	$P \leq 5\%$ - 5 баллов; $6\% \leq P \leq 10\%$ - 4 балла; $11\% \leq P \leq 20\%$ - 3 балла; $21\% \leq P \leq 30\%$ - 2 балла; $P \geq 31\%$ - 1 балл	<p>Положительное значение показателя свидетельствует о неисполнении в полном объеме плана по бюджетным инвестициям. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 5%. Источник информации-программный комплекс "АЦК финансы" (далее-ПК АЦК-финансы).</p>
1.1.3.	Доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиций) на	$P = (R_{\text{планТР}} - R_{\text{фактТР}}) / R_{\text{планТР}} \times 100,$ <p style="text-align: center;">где:</p> <p>P - доля неисполненных бюджетных ассигнований (без учета бюджетных инвестиций) на конец отчетного периода;</p>	%	$P \leq 5\%$ - 5 баллов; $6\% \leq P \leq 10\%$ - 4 балла; $11\% \leq P \leq 20\%$ - 3 балла; $21\% \leq P \leq 30\%$ - 2 балла; $P \geq 31\%$ - 1 балл	<p>Положительное значение показателя свидетельствует о неисполнении в полном объеме бюджетных</p>



1	2	3	4	5	6
	конец отчетного периода	<p>$R_{\text{планГР}}$ – уточненный по итогам года кассовый план бюджетных расходов (без учета бюджетных инвестиции) по всем источникам финансирования;</p> <p>$R_{\text{фактГР}}$– кассовое исполнение расходов (без учета бюджетных инвестиций) по всем источникам на конец отчетного периода;</p> <p>При расчете показателя не учитывается сумма экономии, сложившаяся при расходовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и подлежащая перераспределению. Под экономией понимается разница между начальной (максимальной) ценой и ценой муниципального контракта (договора), заключенного главными распорядителями, получателями бюджетных средств по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>			<p>ассигнований (без бюджетных инвестиций). Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 5%. Источник информации - ПК АЦК-финансы.</p>
1.2	Качество подготовки обоснований к планируемым объемам бюджетных ассигнований				
1.2.1	Соблюдение требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований	<p>$P = \text{ПА}_{\text{факт}} / \text{ПА}_{\text{план}} \times 100$,</p> <p>где:</p> <p>$P$ - доля правовых актов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства;</p>	%	<p>$P = 100\%$ - 5 баллов; $P < 100\%$ - 1 балл</p>	<p>Значение показателя свидетельствует о соблюдении требований к составу правовых актов к планируемым объемам бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Источник информации - Методика планирования</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>ПАфакт - фактическое количество правовых актов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства;</p> <p>ПАплан - плановое количество правовых актов подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства</p>			<p>бюджетных ассигнований, правовые акты администрации Добрянского городского округа, приказы начальника УФиК администрации Добрянского городского округа.</p>
1.2.2	<p>Соблюдение требований к составу расчетов и документов к планируемым объемам бюджетных ассигнований</p>	$P = \frac{\Phi \text{ЭРфакт}}{\Phi \text{ЭРплан}} \times 100,$ <p>где:</p> <p>P - доля расчетов и документов к планиваемым объемам бюджетных ассигнований, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства;</p>	%	<p>P = 100 % - 5 баллов; P < 100 % - 1 балл</p>	<p>Значение показателя свидетельствует о соблюдении требований к составу финансово-экономических обоснований к планиваемым объемам бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Источник информации - Методика планирования</p>



1	2	3	4	5	6
		<p>ФЭРфакт - фактическое количество расчетов и документов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства;</p> <p>ФЭРплан - плановое количество расчетов и документов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году с учетом положений бюджетного законодательства.</p>			<p>бюджетных ассигнований, правовые акты администрации Добрянского городского округа, приказы начальника УФиК администрации Добрянского городского округа, заключение УФиК к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году.</p>



1	2	3	4	5	6
1.2.3	Отсутствие замечаний Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к планируемым объемам бюджетных ассигнований	Р- количество замечаний Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к планируемым объемам бюджетных ассигнований по результатам рассмотрения экспертами документов и расчетов, подтверждающих обоснованность объемов бюджетных ассигнований, представляемых к проекту бюджета Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году	ед.	Р = 0 ед. - 5 баллов; Р > 0 ед. - 1 балл	Положительное значение показателя свидетельствует о наличии замечаний Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к планируемым объемам бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Источник информации - заключения Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году.

1	2	3	4	5	6
1.3.	<p>Качество составления фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств Добрянского городского округа</p>	<p>$P = RO \text{ качество} / RO \times 100$, где: P –доля расходных обязательств Добрянского городского округа, исполняемых ГАБС, по которым корректно заполнены все графы фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств для формирования бюджета Добрянского городского округа, от общего количества расходных обязательств ГАБС ROкачество – количество расходных обязательств, исполняемых ГАБС (кодов целевых статей классификации расходов), по которым корректно заполнены все графы фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств Добрянского городского округа для формирования бюджета Добрянского городского округа; RO – количество расходных обязательств Добрянского городского округа, исполняемых ГАБС (кодов целевых статей классификации расходов). В качестве некорректного заполнения граф фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств Добрянского городского округа учитывается отсутствие информации в графе либо наличие ошибок.</p>	%	<p>$90\% \leq P \leq 100\%$ - 5 баллов; $P < 90\%$ - 1 балл</p>	<p>Значение показателя свидетельствует о соблюдении требований к составлению фрагмента реестра расходных обязательств/ реестра расходных обязательств Добрянского городского округа. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Источник информации - заключения Контрольно-счетной палаты Добрянского городского округа к проекту бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, а также при внесении изменений в решение о бюджете в текущем году.</p>



1	2	3	4	5	6
1.4.	Доля расходов ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = R_{\text{пр}} / R_{\text{ас}} \times 100,$ где: $R_{\text{пр}}$ - объем расходов ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ, $R_{\text{ас}}$ – утвержденный объем годовых бюджетных ассигнований ГАБС	%	$90\% \leq P \leq 100\%$ - 5 баллов; $P < 90\%$ - 1 балл	Значение показателя характеризует использование ГАБС программно-целевых принципов бюджетного планирования. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%. Источник информации – первоначально утвержденный бюджет Добрянского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.
1.5.	Своевременность приведения муниципальной программы, ответственным исполнителем которой является ГАБС в соответствии с решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (с решением о внесении изменений в решение о бюджете	$P = R \text{ изм (срок)} / R \text{ изм} \times 100,$ где: P – доля случаев своевременного приведения муниципальных программ в соответствие с первоначально утвержденным решением о бюджете Добрянского городского округа; $R \text{ изм (срок)}$ – количество случаев своевременного приведения муниципальных программ в соответствие с первоначально утвержденным решением о бюджете Добрянского городского округа, решениями о внесении изменений в решение о бюджете; $R \text{ изм}$ – общее количество случаев приведения муниципальных программ в соответствие с первоначально утвержденным решением о бюджете Добрянского городского округа, решениями о внесении изменений в решение о	%	$90\% \leq P \leq 100\%$ - 5 баллов; $P < 90\%$ - 1 балл	Значение показателя менее 100 % свидетельствует о наличии случаев несвоевременного приведения муниципальных программ Добрянского городского округа в соответствие с первоначально утвержденным решением о бюджете, решениями о внесении изменений в решение о бюджете Добрянского городского округа. Целевым ориентиром является значение



1	2	3	4	5	6
	Добрянского городского округа)	бюджете в отчетном периоде в установленный срок			показателя, равное 100%. Источник информации – решения об утверждении бюджета Добрянского городского округа на текущий финансовый год и плановый период и о внесении изменений в решение о бюджете; информация отдела бюджетной политики и анализа расходов УФиК.
1.6	Наличие порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГАБС	Р=1, если порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГАБС утвержден; Р=0, если порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГАБС отсутствует.	%	Р = 1 ед. - 5 баллов; Р = 0 ед. - 1 балл	Значение показателя свидетельствует о наличии порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждениями, подведомственными ГАБС Целевым ориентиром является значение показателя, равное 5 баллов.



1	2	3	4	5	6
1.7.	Эффективность управления ГАБС кредиторской задолженностью и дебиторской задолженностью по расходам	$P = \frac{ЗП_{\text{Ботч}}}{ЗП_{\text{Блим}}} \times 100,$ где: ЗП _{Ботч} – объем кредиторской задолженности и дебиторской задолженности по расходам ГАБС по состоянию на конец отчетного периода, ЗП _{Блим} – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств до ГАБС	%	$P \leq 0\%$ - 5 баллов; $1\% \leq P \leq 3\%$ - 4 балла; $4\% \leq P \leq 6\%$ - 3 балла; $7\% \leq P \leq 9\%$ - 2 балла; $P \geq 10\%$ - 1 балл	Показатель характеризует объем кредиторской задолженности и дебиторской задолженности по расходам по отношению к доведенным лимитам бюджетных обязательств. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Источник информации - данные бюджетной отчетности.
1.8.	Отсутствие задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам у ГАБС и подведомственных ему учреждений	P - объем задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам за отчетный период у ГАБС и подведомственных ему учреждений на отчетную дату	руб.	$P = 0$ руб. - 5 баллов; $P > 0$ руб. - 1 балл	Положительное значение показателя свидетельствует о наличии задолженности по налогам и сборам, страховым взносам, пеням, штрафам. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Источник информации - информация ИФНС РФ по Пермскому краю о задолженности муниципальных учреждений перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами.

1	2	3	4	5	6
1.9.	Уровень контрактации расходов ГАБС	$P = \text{МК} / \text{ПЛАН} \times 100,$ где: МК - объем бюджетных ассигнований ГАБС по заключенным муниципальным контрактам; ПЛАН – объем бюджетных ассигнований, подлежащих контрактации	%	$P = 100 \% - 5 \text{ баллов};$ $90 \% \leq P < 100 \% - 4 \text{ балла};$ $75 \% \leq P < 90 \% - 3 \text{ балла};$ $50 \% \leq P < 75 \% - 2 \text{ балла};$ $P < 50 \% - 1 \text{ балл}$	Показатель характеризует объем бюджетных ассигнований Добрянского городского округа, по которым в отчетном периоде заключены муниципальные контракты. Показатель рассчитывается, как отношение объема бюджетных ассигнований, по которым ГАБС заключены муниципальные контракты к объему бюджетных ассигнований, подлежащих контрактации. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100. Источник информации – ПК АЦК-финансы, информация отдела закупок администрации Добрянского городского округа о темпах контрактации
1.10.	Отсутствие нарушений требований законодательства в сфере закупок при	P – количество нарушений требований законодательства в сфере закупок при планировании и организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	ед.	$P = 0 - 5 \text{ баллов},$ $P = 1 - 4 \text{ балла},$ $P = 2 - 3 \text{ балла},$ $P = 3 - 2 \text{ балла},$ $P = 4 - 1 \text{ балл}.$	Значение показателя характеризует факт наличия (отсутствия) нарушений требований законодательства в сфере

1	2	3	4	5	6
	<p>планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>				<p>закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. Несоблюдением требований планирования закупок является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. нарушение срока утверждения плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС); 2. соблюдение срока и правил размещения отчетов в ЕИС; 3. Наличие нормативных документов по нормированию в сфере закупок (утверждение нормативных затрат и ведомственного перечня ТРУ). 4. Соблюдение срока и правил размещения в ЕИС нормативных документов по нормированию в сфере закупок. <p>Несоблюдением требований проведения закупок является осуществление закупок с нарушением требований законодательства в сфере закупок. Ориентиром является</p>

1	2	3	4	5	6
					недопущение несоблюдения требований планирования и осуществления закупок.
2.	Качество управления доходами				
2.1	Уровень исполнения плана по доходам	$P = \text{Дфакт} / \text{Дплан} \times 100,$ <p>где:</p> <p>P - уровень исполнения плана по администрируемым доходам по всем источникам на отчетный период. При расчете показателя не учитываются суммы невыясненных поступлений, доходы от возврата муниципальными учреждениями остатков субсидий прошлых лет и суммы возвратов остатков целевых средств прошлых лет;</p> <p>Дфакт – фактическое поступление администрируемых главными администраторами доходов бюджета в отчетном периоде;</p> <p>Дплан – уточненный по итогам года годовой план по администрируемым доходам по всем источникам</p>	%	<p>P = 100 % - 5 баллов;</p> <p>95 % ≤ P < 100 % - 4 балла;</p> <p>90 % ≤ P < 95 % - 3 балла;</p> <p>85 % ≤ P < 90 % - 2 балла;</p> <p>P < 85 % - 1 балл</p>	<p>Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения плана по администрируемым доходам. Целевым ориентиром является значение показателя, не ниже 100 %.</p> <p>Источник информации - ПК АЦК-финансы.</p>

1	2	3	4	5	6
2.2	Рост (снижение) задолженности по неналоговым доходам в бюджет Добрянского городского округа в отчетном периоде	$P = (ДЗ_{отч} / ДЗ_{нач} \times 100) - 100, \text{ если } ДЗ_{нач} > 0$ <p style="text-align: center;">где:</p> <p>P - объем задолженности по неналоговым доходам за отчетный период;</p> <p>ДЗ_{отч} - объем задолженности по неналоговым доходам по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>ДЗ_{нач} - объем задолженности по неналоговым доходам по состоянию на начало отчетного периода.</p>	руб.	<p>P < 0 – 5 баллов;</p> <p>P = 0 - 3 балла;</p> <p>P > 0 - 1 балл (наличие и рост задолженности)</p>	<p>Значение показателя свидетельствует о достижении сокращения задолженности по неналоговым платежам в бюджет Добрянского городского округа. Целевым ориентиром является значение показателя не более 1,0. Негативным считается факт увеличения задолженности по доходам. Позитивным расценивается факт сокращения величины задолженности по доходам.</p> <p>Источник информации-форма 8 перечня форм дополнительной информации, представляемая к отчету об исполнении бюджета.</p>

1	2	3	4	5	6
2.3.	Наличие невыясненных поступлений	$P = \text{НВПотч}$ где: НВПотч - объем невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет Добрянского городского округа, по главному администратору доходов по состоянию на конец отчетного периода,	%	$P = 0$ ед. - 5 баллов; $P > 0$ ед. - 1 балл	Показатель характеризует качество администрирования доходов. Целевым ориентиром является отсутствие невыясненных поступлений. Источник информации: отчет об исполнении бюджета ГАБС, ПК "АЦК-Финансы".
3.	Ведение учета и составление бюджетной отчетности				
3.1.	Нарушение порядка формирования и представления бюджетной отчетности	P - наличие / отсутствие фактов нарушений, выявленных, в том числе, органами муниципального финансового контроля.	ед.	$P = 0$ ед. - 5 баллов; $P > 0$ ед. - 1 балл	Определяется как наличие / отсутствие фактов нарушений, в том числе выявленных органами муниципального финансового контроля. Источник информации - информация, полученная от заместителя начальника УФиК - главного бухгалтера, сектора бюджетной отчетности.
3.2.	Нарушение порядка проведения инвентаризации активов и обязательств	P - наличие / отсутствие фактов нарушений при организации и проведении инвентаризации.	ед.	$P = 0$ ед. - 5 баллов; $P > 0$ ед. - 1 балл	Определяется как наличие / отсутствие фактов нарушений при организации и проведении инвентаризации. Источник информации - бюджетная отчетность, документы ГАБС о



1	2	3	4	5	6
					результатах проведения инвентаризации.
4.	Качество организации контроля и аудита				
4.1.	Осуществление внутреннего финансового контроля	Р – организация и осуществление контрольных мероприятий в рамках осуществления полномочий по внутреннему финансовому контролю ГАБС в соответствии с порядком осуществления полномочий по внутреннему финансовому контролю (при наличии);	ед.	Р = 1 ед. - 5 баллов; Р < 1 ед. - 1 балл	Значение показателя свидетельствует об исполнении ГАБС полномочий по внутреннему финансовому контролю. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1,0. Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 2 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента.
4.2.	Осуществление внутреннего финансового аудита	$P = \frac{ВФАфакт}{ВФАплан},$ <p style="text-align: center;">где:</p>	ед.	Р = 1,0 - 5 баллов; Р < 1,0 - 1 балл	Значение показателя свидетельствует об уровне исполнения ГАБС плана

1	2	3	4	5	6
		<p>Р - уровень исполнения плана внутреннего финансового аудита ГАБС, составленного в соответствии с порядком осуществления полномочий по внутреннему финансовому аудиту;</p> <p>ВФАфакт – количество контрольных мероприятий (действий) по внутреннему финансовому аудиту, выполненных за отчетный период;</p> <p>ВФАплан – количество контрольных мероприятий (действий) по внутреннему финансовому аудиту, предусмотренных планом за отчетный период</p>			<p>по внутреннему финансовому аудиту. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1,0. Источник информации - информация ГАБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме 2 приложения 3 к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента.</p>
5.	Управление активами				
5.1.	Наличие фактов недостатков муниципальной собственности	Р - наличие выявленных фактов недостатков муниципальной собственности	ед.	Р = 0 ед. - 5 баллов; Р > 0 ед. - 1 балл	Негативно расценивается факт значительного превышения расходов. Источник информации – бюджетная отчетность ГАБС.

Приложение 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента
главных администраторов
бюджетных средств Добрянского
городского округа

Сведения об осуществлении контрольной деятельности

ГАБС _____

Отчетный период _____

1. Осуществление внутреннего финансового контроля в отчетном периоде: _____
да/нет

2. Осуществление внутреннего финансового аудита в отчетном периоде: _____
да/нет

2.1. Количество аудиторских проверок по плану внутреннего финансового аудита	
2.2. Количество проведенных аудиторских проверок	

Руководитель ГАБС _____

Лист согласования к документу № 47 от 24.08.2022

Инициатор согласования: Унженина О.А. Главный специалист (Добрянский городской округ)

Согласование инициировано: 19.08.2022 16:25

Краткое содержание: Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента
ГАБС Добрянского городского округа

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Боброва Т.Б.		Согласовано 24.08.2022 11:51	-
Тип согласования: последовательное				
2	Исполняющий обязанности Иванова Н.Н. (Онучина Г.А.)		ЭП Подписано 24.08.2022 13:52	-