



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2020

№ 741

г.Добрянка

**Об утверждении Порядка
выявления и демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещенных нестационарных
торговых объектов на территории
Добрянского городского округа**

В соответствии со статьями 16, 17, 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Добрянского городского округа администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1 Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов на территории Добрянского городского округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2 Порядок ведения реестра самовольно установленных и незаконно размещенных нестационарных торговых объектов, выявленных на территории Добрянского городского округа, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Камские зори», разместить на официальном сайте правовой информации Добрянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем dobr-pravo.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Добрянского городского округа.

Глава городского округа –
глава администрации Добрянского
городского округа



К.В. Лызов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Добрянского городского округа
от 14.05.2020 № 741

ПОРЯДОК **выявления и демонтажа самовольно установленных** **и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов** **на территории Добрянского городского округа**

I. Общие положения

1.1. Порядок выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов на территории Добрянского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и регламентирует порядок выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов (далее – самовольных (незаконных) НТО), расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и на ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

1.2. Настоящий Порядок основан на принципах открытости и доступности информации, а также законности решений о демонтаже самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов и обязателен для исполнения всеми гражданами и юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и формы собственности

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.3.1 нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения (павильоны, киоски, палатки, лотки, контейнеры, автомагазины, автолавки, автоприцепы, сезонные (летние) кафе, торговые автоматы (вендинговые автоматы);

1.3.2 самовольно установленный нестационарный торговый объект - нестационарный торговый объект, расположенный на соответствующей

территории (недвижимом имуществе), указанной (указанном) в пункте 1.1 настоящего Порядка, размещённый без правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством, в том числе в местах, не включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема НТО), размещённый без документов, оформленных в установленном порядке, и (или) с нарушениями условий соответствующего договора;

1.3.3 незаконно размещённый нестационарный торговый объект - нестационарный торговый объект, расположенный на соответствующей территории (недвижимом имуществе), указанной (указанном) в пункте 1.1 настоящего Порядка, размещённый после прекращения или расторжения соответствующего договора;

1.3.4 демонтаж самовольного (незаконного) НТО - мероприятия по отсоединению объекта от земельного участка или иного недвижимого имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка, в том числе с проведением необходимых монтажных или строительных работ, включая возможность разборки объекта на составляющие без нанесения несоразмерного ущерба его назначению (в случае невозможности разборки объекта в силу конструктивных особенностей или износа (коррозии) мест крепления (соединения) составных частей, производится резка объекта с применением специального оборудования), а также перемещение объекта, отключение его от сетей инженерно-технического обеспечения и иные мероприятия, необходимые для освобождения земельного участка (объекта) от самовольного (незаконного) НТО.

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на недвижимое имущество и самовольные постройки.

1.5. Уполномоченным органом по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольных (незаконных) НТО, демонтированных в соответствии с настоящим Порядком, является управление имущественных и земельных отношений администрации Добрянского городского округа (далее – Управление).

Организация работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольных (незаконных) НТО, включая имущество, обнаруженное в демонтированных объектах, осуществляется Управлением в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.6. Учёт самовольных (незаконных) НТО, выявленных на территории Добрянского городского округа, осуществляется Управлением в соответствии с частью II настоящего Порядка.

1.7. Объём реализации полномочий по демонтажу самовольных (незаконных) НТО определяется в пределах средств, предусмотренных решением Думы Добрянского городского округа о бюджете Добрянского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

II. Выявление и учет самовольно установленных и незаконно размещённых НТО

2.1. Самовольные (незаконные) НТО могут быть выявлены органами местного самоуправления, органами государственной власти, в том числе в рамках осуществления земельного контроля, юридическими лицами (включая

органы территориального общественного самоуправления, управляющие компании, товарищества собственников жилья), общественными объединениями, гражданами.

2.2. Информация о выявленных самовольных (незаконных) НТО направляется в Управление и подлежит проверке в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления, в ходе которой проверяется наличие объектов, а также устанавливается, являются ли они самовольными (незаконными).

Для участия в проверке могут быть привлечены представители иных отраслевых (функциональных) органов в рамках действующего законодательства и в соответствии с их полномочиями.

По результатам указанных мероприятий составляется акт выявления самовольного (незаконного) НТО согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В данном акте, в том числе отражаются факты выявления самовольного (незаконного) НТО или сведения о законности размещения объекта на соответствующей территории.

2.3. Самовольные (незаконные) НТО в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня составления акта, устанавливающего факт их выявления, подлежат постановке на учёт для организации их демонтажа и освобождения территории, занятой такими объектами.

2.4. Учёт выявленных самовольных (незаконных) НТО осуществляется Управлением посредством включения сведений о данных объектах в Реестр самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов, выявленных на территории Добрянского городского округа (далее - Реестр), в соответствии с утвержденным Порядком ведения реестра самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов, выявленных на территории Добрянского городского округа.

2.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней после дня постановки на учёт самовольного (незаконного) НТО на объекте и на Официальном сайте, а также в периодическом печатном издании, распространяемом в Добрянском городском округе, определённом как источник официального опубликования (далее - периодическое печатное издание), размещается объявление с требованием о добровольном демонтаже объекта в срок, установленный пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.6. Если владелец самовольного (незаконного) НТО установлен, то помимо мер, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, владельцу такого объекта направляется заказным письмом с уведомлением (либо вручается под расписку) требование о добровольном демонтаже самовольного (незаконного) НТО и о приведении территории в состояние, пригодное для её дальнейшего использования.

2.6.1. В случае наличия в действиях по установлению (размещению) самовольного (незаконного) НТО признаков состава административного правонарушения информация о данном факте в течение 3 (трёх) рабочих дней направляется в органы, уполномоченные на составление протоколов об административных правонарушениях.

2.6.2. Владелец самовольного (незаконного) НТО считается надлежащим образом извещенным о необходимости демонтажа объекта и приведения территории в надлежащее состояние в случае, если имеются сведения о размещении соответствующего объявления в периодическом печатном

издании и на Официальном сайте; о получении им уведомления, а также в случае, если почтовое уведомление, направленное владельцу такого объекта по известному месту жительства (пребывания), месту нахождения, было возвращено за истечением срока его хранения либо ввиду отсутствия адресата по указанному адресу.

2.7. Срок для добровольного демонтажа самовольного (незаконного) НТО составляет 10 (десять) рабочих дней после дня опубликования в периодическом печатном издании и размещения на Официальном сайте объявления с требованием о добровольном демонтаже самовольного (незаконного) НТО.

2.7.1. В случае невозможности осуществления владельцем демонтажа самовольного (незаконного) НТО в виде павильона или киоска по объективным причинам срок, установленный для добровольного демонтажа, продляется Управлением по письменному заявлению владельца объекта, содержащему аргументированные объяснения о причинах невозможности демонтажа объекта в установленные сроки, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. К заявлению о продлении срока демонтажа владельцем прилагаются документы, подтверждающие право на такой объект.

2.7.2. Срок, отведенный для добровольного демонтажа передвижных нестационарных торговых объектов в виде палаток, лотков, контейнеров, автомагазинов, автолавок, автоприцепов, сезонных (летних) кафе, торговых автоматов (вендинговых автоматов), не продляется.

2.8. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня окончания срока, отведённого на добровольный демонтаж самовольного (незаконного) НТО, проверяет исполнение владельцем такого объекта требования о его добровольном демонтаже.

По результатам данной проверки составляется акт исполнения требования о добровольном демонтаже самовольного (незаконного) НТО (приложение 2 к настоящему Порядку), в котором отражаются факты демонтажа самовольного (незаконного) НТО или неисполнения требования о его добровольном демонтаже, а также факт устранения или неустранения обстоятельств, послуживших основанием для инициирования процедуры принудительного демонтажа самовольного (незаконного) НТО.

В случае устранения владельцем данных обстоятельств принудительный демонтаж объекта не производится.

III. Порядок принудительного демонтажа и перемещения самовольно установленных и незаконно размещённых НТО

3.1. При неисполнении владельцем требования о добровольном демонтаже самовольного (незаконного) НТО, на основании приказа Управления обеспечивается организация мероприятий по принудительному демонтажу данного объекта.

3.2. Приказ должен содержать следующую информацию:

3.2.1 тип и место расположения самовольного (незаконного) НТО, подлежащего принудительному демонтажу;

3.2.2 дату и время начала работ по принудительному демонтажу самовольного (незаконного) НТО;

3.2.3 место временного хранения самовольного (незаконного) НТО с указанием точного адреса (адресного ориентира);

3.2.4 сведения о должностном лице, ответственном за организацию

принудительного демонтажа, перемещения и хранения самовольного (незаконного) НТО, с указанием должности, фамилии, имени и отчества, контактного телефона.

Приказ публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Добрянского городского округа, а также размещается на Официальном сайте.

3.3. В течение одного рабочего дня с даты опубликования приказа, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, Управление направляет уведомление руководителю органа полиции с указанием даты, времени и места принудительного демонтажа самовольных (незаконных) объектов.

3.4. Информация о принудительном демонтаже и вывозе самовольного (незаконного) НТО размещается:

3.4.1 в периодическом печатном издании, а также на Официальном сайте;

3.4.2 непосредственно на объекте путём размещения объявления или посредством нанесения краской информации о дате демонтажа и вывоза объекта. Размещённая на объекте информация фиксируется фотосъёмкой.

3.5. В случае если владелец объекта известен, соответствующее уведомление с указанием даты проведения мероприятий по принудительному демонтажу объекта вручается ему под роспись либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия приказа о принудительном демонтаже и вывозе объекта.

3.5.1. Владелец самовольного (незаконного) НТО считается надлежащим образом извещенным о принудительном демонтаже объекта в случае, если имеются сведения о размещении соответствующего объявления в периодическом печатном издании и на Официальном сайте; о получении им уведомления, а также в случае, если почтовое уведомление, направленное владельцу такого объекта по известному месту жительства (пребывания), месту нахождения, было возвращено за истечением срока его хранения либо ввиду отсутствия адресата по указанному адресу.

3.6. Принудительный демонтаж производится подрядчиком в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора) в присутствии должностного лица, ответственного за организацию принудительного демонтажа и перемещение самовольного (незаконного) НТО, в срок, указанный в приказе, но не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня истечения срока, установленного для добровольного демонтажа

3.7. В случае подключения самовольного (незаконного) НТО к сетям инженерно-технического обеспечения для проведения мероприятий по отключению объекта от данных сетей привлекаются представители соответствующих сетевых организаций.

3.8. При демонтаже самовольного (незаконного) НТО и его перемещении к месту временного хранения составляется акт принудительного демонтажа самовольного (незаконного) НТО (далее – Акт демонтажа) согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в котором, в том числе указывается:

3.8.1 место, дата, время начала и окончания работ по демонтажу самовольного (незаконного) НТО;

3.8.2 состояние самовольного (незаконного) НТО на момент демонтажа;

3.8.3 перечень имущества, обнаруженного при вскрытии объекта (при его наличии) с указанием идентифицирующих сведений;

3.8.4 отметка о невозможности демонтажа объекта без его полной или

частичной разборки на составные части либо если в силу конструктивных особенностей и (или) износа (коррозии) мест крепления (соединения) составных частей произведена резка объекта с применением специального оборудования (в случае невозможности перемещения объекта без нанесения несоразмерного ущерба его назначению);

3.8.5 наименование подрядчика, осуществившего демонтаж и перемещение самовольного (незаконного) НТО в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора);

3.8.6 наименование подрядчика, осуществляющего хранение демонтированного объекта в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора);

3.8.7 реквизиты приказа, на основании которого производится демонтаж самовольного (незаконного) НТО и его перемещение.

К Акту демонтажа прилагается комплект фотографий самовольного (незаконного) НТО до и после принудительного демонтажа, а также обнаруженного в нём имущества.

3.9. Акт демонтажа подписывается представителем Управления, представителем подрядчика, осуществившего демонтаж и перемещение объекта, представителем подрядчика, принявшего объект на хранение.

В случае если демонтаж самовольного (незаконного) НТО произведён в присутствии владельца либо его полномочного представителя, Акт демонтажа также подписывается владельцем либо его представителем.

При отказе владельца самовольного (незаконного) НТО либо его полномочного представителя от подписания в Акте демонтажа делается соответствующая отметка с указанием мотива отказа.

Отсутствие при демонтаже владельца самовольного (незаконного) НТО либо его полномочного представителя не является препятствием для осуществления принудительного демонтажа объекта.

3.10. Акт демонтажа составляется в четырёх экземплярах, один из которых вручается под расписку (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) владельцу самовольного (незаконного) НТО либо его полномочному представителю, второй хранится у подрядчика, осуществившего демонтаж и перемещение объекта, третий подлежит передаче подрядчику, ответственному за хранение самовольного (незаконного) объекта, четвертый хранится в Управлении.

Транспортирование и захоронение отходов, оставшихся после демонтажа самовольных (незаконных) НТО, обеспечивает подрядчик, осуществляющий демонтаж и перемещение объекта, в установленном законодательством порядке.

3.11. В случае обнаружения при вскрытии самовольного (незаконного) НТО имущества, подрядчиком, осуществляющим демонтаж и перемещение объекта, должны быть предприняты необходимые меры, направленные на сохранность такого имущества, в том числе путём его передачи на хранение третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11.1. Имущество, обнаруженное в самовольном (незаконном) НТО при его вскрытии, одновременно передается на хранение подрядчику, ответственному за хранение данного объекта.

3.11.2. В случае, если демонтаж самовольного (незаконного) НТО

произведён без нанесения несоразмерного ущерба его назначению, данный объект, вывезенный в место временного хранения, закрывается способом, используемым до его вскрытия, или сваркой.

3.11.3. После помещения объекта на хранение подрядчиком, ответственным за хранение данного объекта, производится фотофиксация объекта по месту его временного хранения, а фотографии направляются в Управление.

3.12. Сохранность имущества, обнаруженного в самовольном (незаконном) НТО при его вскрытии в ходе принудительного демонтажа, в том числе продуктов питания и других скоропортящихся товаров, обеспечивается подрядчиком, принявшим на хранение данный объект, в соответствии с настоящим Порядком до истечения сроков их годности, но не более 3-х месяцев с момента обнаружения.

3.13. Управление, подрядчик, осуществляющий демонтаж и перемещение НТО, а также подрядчик, ответственный за хранение НТО, не несут ответственность за техническое состояние обнаруженных внутри самовольного (незаконного) НТО скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока их реализации.

3.14. По истечении сроков реализации продуктов питания и других скоропортящихся товаров подрядчик, ответственный за хранение, обеспечивает их транспортирование и захоронение в качестве отходов с составлением соответствующего акта, который направляется в Управление.

IV. Хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация демонтированных самовольно установленных и незаконно размещённых НТО

4.1. Самовольные (незаконные) НТО и иное имущество, переданные на хранение в места временного хранения, выдаются владельцу после предъявления в Управление документов, подтверждающих право на объекты и имущество (в том числе содержащих данные, позволяющие идентифицировать демонтированный объект (ссылка на заводской и (или) инвентарный номер, описание технических параметров объекта и так далее), а также документов, подтверждающих возмещение расходов, связанных с осуществлением установленных настоящим Порядком мероприятий по демонтажу, перемещению и хранению самовольного (незаконного) НТО и имущества, обнаруженного в объекте, а также транспортированию и захоронению указанного имущества в качестве отходов.

Размер расходов, подлежащих возмещению, определяется в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

4.2. Денежные средства, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, владельцем самовольного (незаконного) НТО перечисляются в бюджет Добрянского городского округа и отражаются по соответствующему коду доходов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.3. При обращении владельца в Управление с письменным заявлением о выдаче демонтированного самовольного (незаконного) НТО и иного имущества, обнаруженного при вскрытии объекта, после проверки документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется акт приёма-передачи объекта с места временного хранения (далее

- акт приёма-передачи объекта) в трёх экземплярах с отметкой о согласовании возможности выдачи владельцу демонтированного самовольного (незаконного) НТО и иного имущества, обнаруженного при вскрытии объекта (за исключением скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации), согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.4. В случае отказа владельца самовольного (незаконного) НТО от добровольного возмещения расходов, связанных с осуществлением мероприятий по принудительному демонтажу объекта, установленных настоящим Порядком, в акте приёма-передачи объекта делается соответствующая отметка.

При этом расходы, подлежащие возмещению, взыскиваются с владельца самовольного (незаконного) НТО в судебном порядке.

4.5. Для получения объекта и иного имущества, находящегося на хранении после демонтажа, владелец самовольного (незаконного) НТО обращается к подрядчику, осуществляющему хранение, с письменным заявлением (приложение 5 к настоящему Порядку), к которому прилагаются следующие документы:

4.5.1 копия платёжного документа, подтверждающего оплату расходов, связанных с осуществлением мероприятий по демонтажу, перемещению и хранению самовольного (незаконного) НТО и имущества, обнаруженного в объекте, а также транспортированию и захоронению указанного имущества в качестве отходов (в случае оплаты владельцем объекта данных расходов в добровольном порядке);

4.5.2 копии документов, подтверждающих право на объекты и имущество (договор купли-продажи, дарения, аренды и прочие), и иные документы, подтверждающие право собственности на объект и имущество;

4.5.3 акт приёма-передачи объекта, содержащий отметку Управления о согласовании возможности выдачи запрашиваемого объекта и (или) иного имущества, предусмотренную пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Акт приёма-передачи объекта подписывается представителем подрядчика, ответственного за хранение объекта, и владельцем самовольного (незаконного) НТО в момент передачи объекта его владельцу с места временного хранения.

Один экземпляр акта остается у владельца самовольного (незаконного) НТО, второй - у подрядчика, ответственного за хранение, третий передаётся в Управление.

4.6. Владелец самовольного (незаконного) НТО производит вывоз принадлежащего ему имущества с места временного хранения за счет собственных средств в течение 1 (одного) рабочего дня с момента подписания акта приёма-передачи объекта.

4.7. Управление, а также подрядчик, ответственный за хранение объекта, не несут ответственности за состояние демонтированного самовольного (незаконного) НТО и иных материальных ценностей, обнаруженных внутри него при его вскрытии, по истечении срока востребования самовольного (незаконного) НТО, установленного пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4.8. В случае если владелец не обращается за объектом (имуществом), находящимся на хранении в месте временного хранения, в течение 3-х месяцев после дня завершения работ по демонтажу объекта, либо, если в период

осуществления мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, не установлена личность владельца самовольного (незаконного) НТО, соответствующий объект (имущество) признается муниципальной собственностью в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, после чего Управление в установленном порядке обеспечивает его транспортирование и захоронение либо утилизацию в качестве отходов.

V. Расходы, связанные с демонтажем, перемещением, хранением, транспортированием и захоронением либо утилизацией самовольно установленных и незаконно размещенных НТО и обнаруженного в них имущества

5.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением мероприятий по демонтажу, перемещению, хранению самовольных (незаконных) НТО, их транспортированию и захоронению либо утилизации в качестве отходов и имущества, обнаруженного в демонтированных объектах, осуществляется за счет средств бюджета Добрянского городского округа.

5.2. Расчёт размера расходов на демонтаж, перемещение, хранение самовольных (незаконных) НТО, их транспортирование и захоронение либо утилизацию в качестве отходов и имущества, обнаруженного в демонтированных объектах, производится в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами Добрянского городского округа, муниципальными контрактами (договорами), заключенными в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

VI. Заключительные положения

6.1. В случае возникновения аварийных, чрезвычайных ситуаций освобождение земельных участков либо недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, занятых самовольными (незаконными) НТО, производится на основании приказа без применения предупредительных мер, предусмотренных разделами II, III настоящего Порядка.

6.2. Все иные вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку выявления и
демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещённых нестационарных
торговых объектов на
территории Добрянского
городского округа

АКТ № _____
выявления самовольного (незаконного) НТО

(место составления акта)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Уполномоченным лицом _____

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

проведен осмотр территории / недвижимого имущества, находящегося
в муниципальной собственности (выбрать нужное), расположенной(го)
по адресу: _____

В ходе осмотра установлено следующее:

1. Выявлен нестационарный торговый объект: _____

_____ (вид НТО, его характеристики, в т.ч. площадь, материалы конструкций, наличие фундамента, подключение к инженерным сетям, и т.д.)

2. Нестационарный торговый объект размещён в границах _____

(сведения о земельном участке либо недвижимом имуществе, в границах которого размещён НТО)

3. Владельцем НТО является _____

(указываются имеющиеся сведения о владельце объекта, если владелец установлен)

4. В НТО осуществляется / не осуществляется торговая деятельность
(выбрать нужное) _____

(при ведении торговой деятельности указываются сведения о лице, её осуществляющем)

5. Размещение объекта осуществляется _____

(указываются реквизиты документа-основания, срок размещения НТО либо информация об отсутствии документов, оформленных в установленном порядке)

6. По результатам проведенного осмотра нестационарный торговый объект признан самовольно установленным / незаконно размещённым (выбрать нужное).

Приложение: 1. Ситуационный план территории / недвижимого имущества с указанием места нахождения самовольного (незаконного) объекта.

2. Фототаблица.

Сведения об уполномоченных лицах, составивших акт, подписи

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

С актом ознакомлен _____

(Ф.И.О. владельца (полномочного представителя) объекта)

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к Порядку выявления и
демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещённых нестационарных
торговых объектов
на территории Добрянского
городского округа

АКТ № _____
исполнения требования о добровольном демонтаже самовольного
(незаконного) нестационарного торгового объекта

_____ (место составления акта)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Уполномоченным лицом _____

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

проведён осмотр территории / недвижимого имущества, находящегося
в муниципальной собственности (выбрать нужное), расположенной(го)
по адресу: _____

В ходе осмотра установлено следующее:

1. Требование о добровольном демонтаже самовольного (незаконного)
нестационарного торгового объекта и о приведении территории в состояние,
пригодное для её дальнейшего использования, от « _____ » _____
20 _____ года № _____, выданное владельцу

_____ (указываются имеющиеся сведения о владельце объекта, если владелец установлен)

исполнено в полном объёме / не исполнено в полном объёме (выбрать нужное).

2. Нестационарный торговый объект, размещённый в границах

_____ (сведения о земельном участке либо недвижимом имуществе, в границах которого размещён НТО)

демонтирован / не демонтирован (выбрать нужное) владельцем в сроки,
установленные для демонтажа в добровольном порядке.

3. В НТО осуществляется / не осуществляется торговая деятельность
(выбрать нужное)

_____ (при ведении торговой деятельности указываются сведения о лице, её осуществляющем)

Приложение: 1. Ситуационный план территории / недвижимого имущества
с указанием места нахождения самовольного (незаконного)
объекта.

2. Фототаблица.

Сведения об уполномоченных лицах, составивших акт, подписи

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

С актом ознакомлен _____

(Ф.И.О. владельца (полномочного представителя) объекта)

(подпись)

(дата)

Приложение 3
к Порядку выявления и
демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещённых нестационарных
торговых объектов на
территории Добрянского
городского округа

АКТ № _____
принудительного демонтажа самовольного (незаконного)
нестационарного торгового объекта

_____ (место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Демонтаж объекта начат: _____ (дата) _____ (время)

Демонтаж объекта окончен: _____ (дата) _____ (время)

Демонтаж самовольно установленного / незаконно размещённого НТО
(выбрать нужное) _____,
(вид демонтируемого объекта)

расположенного по адресу: _____,
(адрес места нахождения объекта)

произведён на основании _____
(наименование нормативного акта о принудительном демонтаже НТО)

от _____ № _____.

Фактическое состояние нестационарного торгового объекта на момент
демонтажа:

_____.

Вскрытие объекта не производилось / производилось (выбрать нужное).

При вскрытии объекта обнаружено следующее имущество:

Демонтаж самовольно установленного / незаконно размещённого НТО
(выбрать нужное) произведён

_____ (наименование и реквизиты подрядчика, осуществляющего работы по демонтажу объекта)

При производстве работ по демонтажу самовольно установленного /
незаконно размещённого НТО (выбрать нужное) присутствовали:

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Демонтаж объекта произведён без нанесения несоразмерного ущерба его
назначению либо с его частичной / полной (выбрать нужное) разборкой
на составные части (если в силу конструктивных особенностей и (или) износа

(коррозии) мест крепления (соединения) составных частей произведена разборка или резка объекта с применением специального оборудования).

Вывоз мусора и строительных остатков после демонтажа НТО осуществлён. Территория находится в удовлетворительном / неудовлетворительном (выбрать нужное) состоянии.

_____ (должность, Ф.И.О. представителя органа, уполномоченного на проведение принудительного демонтажа НТО)

_____ (подпись)

_____ (дата)

К настоящему акту прилагаются материалы фотофиксации и (или) видеофиксации на _____ л. в _____ экз.

Представитель _____

(наименование органа, уполномоченного на проведение принудительного демонтажа НТО)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Представитель _____

(наименование подрядчика, осуществляющего работы по принудительному демонтажу объекта)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Объект и обнаруженное в нём имущество переданы на ответственное хранение:

_____ (наименование и реквизиты подрядчика, ответственного за хранение объекта)

и вывезены на место временного хранения демонтируемых объектов по адресу:

_____ (адресные ориентиры места временного хранения объекта)

Представитель _____

(наименование уполномоченного органа, передавшего объект на хранение)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Представитель _____

(наименование подрядчика, ответственного за хранение объекта)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата принятия на хранение)

Принудительный демонтаж произведен в присутствии / отсутствии (выбрать нужное) владельца нестационарного торгового объекта.

Информация о времени и месте проведения работ по принудительному демонтажу _____ объекта _____ размещена

_____ (реквизиты печатного издания, в котором опубликовано извещение о предстоящем принудительном демонтаже объекта, сведения о размещении на Официальном сайте)

Отсутствие при демонтаже владельца самовольного (незаконного)

объекта либо его полномочного представителя не является препятствием для осуществления демонтажа объекта.

С актом ознакомлен _____

(Ф.И.О. владельца (полномочного представителя) нестационарного торгового объекта)

(подпись)

(дата)

Приложение 4
к Порядку выявления и
демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещённых нестационарных
торговых объектов на
территории Добрянского
городского округа

АКТ № _____
приёма-передачи объекта с места временного хранения

_____ (место составления акта)

« _____ » 20 ____ г.
(дата составления акта)

Рассмотрев заявление _____
(сведения о владельце объекта)

от « _____ » _____ 20 ____ года № _____
о выдаче демонтированного самовольного (незаконного) НТО и иного имущества, обнаруженного при вскрытии объекта, и представленные документы, управление имущественных и земельных отношений администрации Добрянского городского округа согласовывает возможность выдачи владельцу демонтированного самовольного (незаконного) НТО и иного имущества, обнаруженного при вскрытии объекта (за исключением скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока реализации).

Обязательства владельца по возмещению расходов, связанных с принудительным демонтажем объекта, _____
(исполнены / не исполнены)

Либо: От возмещения в добровольном порядке расходов, связанных с принудительным демонтажем объекта, владелец отказался.

(Ф.И.О. владельца (полномочного представителя) объекта)

(подпись)

(дата)

Представитель управления имущественных и земельных отношений

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

По настоящему акту _____,
(наименование подрядчика, осуществляющего хранение объекта)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. представителя)

передал, а владелец _____
(сведения о владельце (полномочном представителе) объекта)

принял с места временного хранения нестационарный торговый объект

(вид объекта, его характеристики (ссылка на заводской и (или) инвентарный номер,

описание технических параметров объекта и так далее))

демонтированный на основании акта демонтажа самовольного (незаконного) нестационарного торгового объекта от «_____» _____ 20____ года № _____, а также имущество, обнаруженное в объекте (за исключением скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока их реализации)

(наименование имущества, его характеристики)

Фактическое состояние передаваемого нестационарного торгового объекта и имущества стороны оценивают как _____
(удовлетворительное / неудовлетворительное)

Претензий у владельца к передаваемому нестационарному торговому объекту и имуществу _____
(не имеется / имеется (указать какие))

Представитель _____
(наименование подрядчика, ответственного за хранение объекта)

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(дата передачи с хранения)

Владелец _____
(сведения о владельце объекта)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата принятия с хранения)

Приложение 5
к Порядку выявления и
демонтажа самовольно
установленных и незаконно
размещённых нестационарных
торговых объектов на
территории Добрянского
городского округа

_____ (наименование подрядчика, осуществляющего хранение объекта)

_____ (сведения о владельце НТО: Ф.И.О. (для физического лица и ИП,
наименование юридического лица, должность и Ф.И.О.
представителя)

_____ (адрес для связи)

Телефон _____

ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче демонтированного самовольного (незаконного) НТО
с места временного хранения

Прошу выдать с места временного хранения нестационарный торговый объект

_____ (вид объекта, его характеристики (ссылка на заводской и (или) инвентарный номер,

_____ ,
описание технических параметров объекта и так далее))

демонтированный на основании акта демонтажа самовольного (незаконного) нестационарного торгового объекта от «_____» _____ 20____ года № _____, а также имущество, обнаруженное на территории объекта (за исключением скоропортящихся товаров, товаров, пришедших в негодность в течение срока хранения по причине истечения срока их реализации)

_____ (наименование имущества, его характеристики)

- Приложение:
1. Копия платежного документа, подтверждающего оплату расходов, связанных с принудительным демонтажем объекта (в случае оплаты владельцем объекта данных расходов в добровольном порядке).
 2. Копии документов, подтверждающих право на объекты и имущество (договор купли-продажи, дарения, аренды и

прочие), и иные документы, подтверждающие право собственности на объект и имущество.

3. Акт приёма-передачи объекта, содержащий отметку Управления о согласовании возможности выдачи запрашиваемого объекта и (или) иного имущества.

(подпись)

(дата)

ПОРЯДОК
ведения реестра самовольно установленных и незаконно размещённых
нестационарных торговых объектов, выявленных на территории
Добрянского городского округа

1. Порядок ведения реестра самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов, выявленных на территории Добрянского городского округа, (далее – Порядок) устанавливает правила формирования и ведения реестра самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов (далее - самовольные (незаконные) НТО), выявленных на территории Добрянского городского округа (далее – Реестр).

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется управлением имущественных и земельных отношений администрации Добрянского городского округа (далее – Управление) на основании сведений, сформированных самостоятельно в результате выездных осмотров территории, а также представляемых юридическими и физическими лицами.

3. Ответственное лицо по формированию и ведению Реестра назначается приказом Управления.

4. Реестр ведётся в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку и формируется в отношении самовольных (незаконных) НТО, выявленных в соответствии с утверждённым Порядком выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов на территории Добрянского городского округа.

5. В Реестр включается следующая информация:

5.1 тип самовольного (незаконного) НТО, место его нахождения, дата составления акта проверки, устанавливающего факт выявления самовольного (незаконного) НТО;

5.2 период, отведённый на добровольный демонтаж самовольного (незаконного) НТО;

5.3 сведения о добровольном демонтаже самовольного (незаконного) НТО, дата составления акта проверки исполнения требования о добровольном демонтаже. Данная информация включается в Реестр в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления акта проверки исполнения требования о добровольном демонтаже;

5.4 планируемая дата принудительного демонтажа самовольного (незаконного) НТО. Данная информация включается в Реестр в течение 3 (трёх) рабочих дней после дня опубликования приказа о принудительном демонтаже самовольного (незаконного) НТО;

5.5 фактическая дата произведённого принудительного демонтажа, место хранения демонтированного объекта. Данная информация включается в Реестр

в течение 3 (трёх) рабочих дней после дня составления акта, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка;

5.6 другие необходимые сведения.

6. Реестр размещается на официальном сайте администрации Добрянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.dobrraion.ru/> в разделе «Муниципальное имущество и земельные ресурсы» - «Нестационарные торговые объекты» (далее - Официальный сайт).

7. Обновление информации, содержащейся в Реестре, размещённом на Официальном сайте, осуществляется по мере выявления самовольных (незаконных) НТО, а также актуализации сведений о их демонтаже.

8. Основаниями для исключения сведений о самовольном (незаконном) НТО (далее – объект) из Реестра являются следующие обстоятельства:

8.1 объект демонтирован в добровольном порядке его владельцем;

8.2 демонтированный объект выдан его владельцу в установленном порядке;

8.3 истечение трёх месяцев с момента принудительного демонтажа объекта;

8.4 возникновение правовых оснований для размещения объекта, предусмотренных законодательством и (или) нормативными правовыми актами уполномоченного органа местного самоуправления;

8.5 прекращение прав собственности Добрянского городского округа на земельные участки и иное недвижимое имущество, на которых находятся выявленные объекты.

Приложение
к Порядку ведения реестра самовольно
установленных и незаконно размещённых
нестационарных торговых объектов,
выявленных на территории Добрянского
городского округа

**РЕЕСТР
самовольно установленных и незаконно размещённых нестационарных торговых объектов,
выявленных на территории Добрянского городского округа**

Учетный № объекта	Дата постановки на учет	Общие сведения					тип нарушения (незаконный или самовольный)
		вид объекта	фотофиксация объекта	реквизиты акта проверки, устанавливающего факт выявления объекта	местонахождение объекта	основания внесения объекта в Реестр	
1	2	3	4	5	6	7	8

Сведения о добровольном демонтаже объекта	
Меры, принятые для добровольного демонтажа (размещение объявления, направление требования)	Сведения о продлении периода, отведенного на добровольный демонтаж объекта
	Сведения об исполнении обязанности по демонтажу объекта в добровольном порядке

